

SCHEDA TECNICA PRODOTTO STAMPE PERIODICHE IN REGIME LIBERO

Posteitaliane

INDICE

1. CARATTERISTICHE GENERALI	2
1.1 Tempidiconsegna.....	3
1.2 Prerequisiti di ammissibilità alla spedizione di Stampe periodiche in regime libero.....	4
1.3 Tariffe	5
2. CONDIZIONI DI ACCESSO	6
2.1 Dimensioni.....	6
2.2 Modalità di confezionamento	6
2.3 Allegati alle spedizioni.....	7
2.4 Specifiche tecniche di allestimento e prelavorazione	7
3. MODALITÀ DI PAGAMENTO	8
4. SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO	9
4.1 Confezionamento in busta cartacea	10
4.1.1 <i>Buste di dimensioni inferiori o uguali al C5</i> (162 x 229 mm)	11
4.2 Layout degli invii e zone di rispetto	13
4.3 Blocco indirizzo mittente	13
4.4 Codice 2DComm ad uso del cliente.....	14
5. ACCETTAZIONE E CONTROLLI	15
6. SERVIZI ACCESSORI	17
6.1 Resi mittente	17
6.2 Altri servizi.....	20

DOCUMENTI APPLICABILI

- **Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei prodotti per l'Editoria - Condizioni Tecniche** – cod. BPAA0.P03.STP.129 del 14/06/2018
- **Modalità di Accettazione Corrispondenza** – cod. PRS.DESCR.STA.3 del 19/11/2020
- **Caratteristiche Standard degli Invii – Corrispondenza Indescritta** – cod. PRS.INDES.STA.2 del 19/10/2020

1. CARATTERISTICHE GENERALI

Il prodotto Stampe Periodiche in Regime Libero è il servizio universale dedicato ai clienti o alle pubblicazioni non comprese nell'ambito di applicazione del DL 353/2003, che permette di recapitare pubblicazioni periodiche di carattere informativo, sociale e culturale.

Sono da considerarsi stampe i prodotti realizzati su supporto cartaceo o su supporto informatico destinati alla pubblicazione e comunque alla diffusione di informazioni presso il pubblico, con qualsiasi procedimento tecnico (eccetto quelli ottenuti con il decalco, con timbri a caratteri fissi o mobili). Non sono da considerarsi stampe i supporti che riproducono esclusivamente suoni e voci, nonché le opere filmiche.

Una stampa per essere considerata una pubblicazione periodica deve:

- avere un'importante parte redazionale su ogni singolo numero (minimo 30%);
- essere pubblicata regolarmente con lo stesso titolo e con periodicità minima di almeno due numeri l'anno;
- i due numeri pubblicati nel corso dell'anno solare devono essere di contenuto prevalentemente diverso;
- avere la numerazione progressiva delle pagine in cifre romane o arabe;
- avere, per ogni numero, le pagine di uguale formato;
- non costituire opere determinate e quindi non essere un libro.

Il frontespizio della pubblicazione deve riportare:

- titolo della testata;
- periodicità (es.: settimanale, mensile);
- numero progressivo: con riferimento annuale o continuativo dal primo numero;
- della testata;
- anno di pubblicazione;
- Direttore responsabile e indirizzo della redazione (possono comparire sia internamente che esternamente);

- gli estremi dell'autorizzazione a spedire devono riportare le seguenti diciture "Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in Abbonamento Postale - Aut. n° xxxxx – _____";
- Nel caso vengano spediti supplementi dovrà essere indicata la dicitura: "Supplemento al n° del Testata".

Il cellophane della pubblicazione deve riportare:

- nome ed indirizzo dell'Editore;
- numero di registrazione presso il Tribunale;
- indicazione della tipografia che provvede alla stampa;
- Direttore responsabile e indirizzo della redazione (se non riportati nel frontespizio).

1.1 TEMPI DI CONSEGNA

La consegna di Stampe Periodiche in Regime Libero è prevista dal Lunedì al Venerdì, secondo i seguenti livelli di servizio (dove J è il giorno di accettazione):

- J+4 nell' 90% dei casi
- J+6 nel 98% dei casi

I giorni previsti per la consegna si intendono sempre come giorni lavorativi.

Al fine di garantire il rispetto dei tempi di consegna è necessario il rispetto da parte del cliente/service degli orari limite di accettazione previsti dai Centri Postali abilitati per l'impostazione delle spedizioni.

Per gli invii (spedizioni) accettati oltre gli orari limite i tempi di recapito decorrono dal giorno lavorativo successivo a quello di accettazione.

1.2 PREREQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA SPEDIZIONE DI STAMPE PERIODICHE IN REGIME LIBERO

Una testata, per essere classificata come pubblicazione periodica deve essere regolarmente iscritta nel Registro dei Periodici, tenuto presso la Cancelleria Civile del Tribunale di ogni capoluogo di Provincia.

La testata per essere ammessa alla spedizione come Stampe Periodiche in Regime Libero deve soddisfare le seguenti caratteristiche:

- Nel corso dell'anno solare devono essere spediti almeno due numeri di ogni testata, di contenuto diverso. Per il primo anno la periodicità si ritiene rispettata tenendo conto della data di apertura del conto di spedizione e della relativa periodicità (es.: un mensile che apre il conto a dicembre può spedire un solo numero). In caso contrario dovrà essere corrisposta la tariffa di Posta4 Pro se gli invii spediti sono inferiori a 100 copie o di Postatarget Creative se superiori a 100.
- Lo spazio pubblicitario per ogni singolo inserzionista non deve superare il 30% della superficie del giornale e non può essere superato il limite totale massimo di pubblicità pari al 70% per singolo numero. Deve essere limitato al 30% anche lo spazio pubblicitario dedicato alla proprietà della pubblicazione.

Possono essere spedite insieme due o più pubblicazioni anche di Editori diversi purché paghino separatamente le relative tariffe.

Sono ammesse le spedizioni di numeri arretrati, purché vengano inviati in momenti diversi dalla spedizione della pubblicazione e costituiscano una spedizione separata.

La spedizione dei numeri arretrati non deve superare i 18 mesi dalla data di invio della pubblicazione.

Le tariffe delle Stampe Periodiche in Regime Libero possono essere utilizzate per l'invio dalle pubblicazioni di soggetti:

- non iscritti al Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC);
- iscritti al ROC ma che non hanno i requisiti di legge per accedere alle tariffe ROC;
- non rientranti tra le Associazioni ed Organizzazioni senza fini di lucro ammesse alle condizioni agevolate.

SUPPLEMENTI

Possono essere inviati come Stampe Periodiche in Regime Libero anche i supplementi alle pubblicazioni, i quali:

- devono trattare materie affini a quelle trattate nella pubblicazione di pertinenza;
- non concorrono al raggiungimento del quantitativo minimo di due numeri richiesto in considerazione della loro funzione integratrice agli argomenti trattati nella rivista principale;
- non possono avere un prezzo di copertina o un loro costo di abbonamento;
- il numero di copie spedite dei supplementi, non deve superare i numeri di copie spedite della pubblicazione cui fanno riferimento;
- si possono spedire più supplementi ad uno stesso numero della pubblicazione e, anche in questo caso, ciascun supplemento può essere spedito in numero di copie uguali o inferiori a quelle della testata a cui si riferisce;
- se spediti unitamente al periodico cui fanno riferimento, sono ricompresi nel peso;
- se spediti separatamente al periodico cui fanno riferimento, pagano la tariffa della pubblicazione principale;
- se spediti insieme a numeri diversi della stessa pubblicazione pagano la tariffa della pubblicazione principale (ad esempio se si allega al n. 2 di una pubblicazione il supplemento alla pubblicazione n. 1);
- lo stesso supplemento non può essere spedito su più testate diverse.

1.3 TARIFFE

Le tariffe degli invii sono riportate, come offerta pubblica di riferimento, sul sito internet www.poste.it. in conformità alla vigente normativa.

Le tariffe delle pubblicazioni dirette in Italia sono differenziate in funzione del peso.

Per le pubblicazioni dirette all'estero, si applicano le tariffe di Premium o Economy per le spedizioni superiori a 500 pezzi, da effettuarsi in un'unica soluzione. Per spedizioni inferiori si applicano le tariffe di Postamail Internazionale a seconda delle località di destinazione.

Qualora l'Editore garantisca almeno 8.000 pezzi l'anno, previa esplicita richiesta, può accedere alle tariffe Premium o Economy anche per singole spedizioni inferiori ai 500 pezzi.

2. CONDIZIONI D' ACCESSO

Perché venga accettato come Stampe Periodiche in Regime Libero il prodotto dovrà soddisfare i requisiti definiti da Poste Italiane in termini di:

- dimensioni (2.1)
- modalità di confezionamento (2.2)
- allegati alle spedizioni (2.4)
- specifiche tecniche di allestimento e prelaborazioni (2.5)

2.1 DIMENSIONI

Possono accedere al prodotto esclusivamente gli invii di forma rettangolare che rispettano le seguenti caratteristiche in termini di dimensioni e peso:

DIMENSIONI	MIN	MAX
L lunghezza (mm)	140	450
H altezza (mm)	90	350
S spessore (mm)	0,5	50
P peso (g)	4	2'000

2.2 MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO

Le pubblicazioni devono essere confezionate in modo da poter essere facilmente verificate, e potranno essere:

- inserite in involucro di plastica termosaldato (Poste Italiane consiglia di utilizzare un involucro che sia anche termoristretto);
- inserite in busta cartacea con lato apribile per verifica. La busta è obbligatoria per invii inferiori a 10 grammi.

2.3 ALLEGATI ALLE SPEDIZIONI

Possono essere allegati alle Stampe Periodiche in Regime Libero:

- gadget
- calendari
- inserti redazionali
- inserti pubblicitari
- bollettini in bianco
- supplementi
- promozione Abbonamento
- stralcio di cataloghi

La pubblicità presente negli allegati viene conteggiata sul singolo numero, cumulandola con quella del numero principale.

Per approfondimenti consultare il sito www.poste.it.

L'indirizzo non deve essere occultato da eventuali allegati alla spedizione.

Eventuali invii pre-indirizzati e preaffrancati, Posta 1 Pro Risposta Pagata e Posta 4 Pro Risposta Pagata, devono essere inseriti in modo che l'indirizzo su di essi riportato non sia visibile sullo stesso lato del blocco indirizzo dell'invio.

2.4 SPECIFICHE TECNICHE DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE

Per le modalità di allestimento e prelaborazione fare riferimento al documento *“Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei Prodotti per l'Editoria”*.

3. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La modalità di pagamento prevista per il servizio è l'**Abbonamento Postale**. I clienti effettuano un versamento anticipato su specifici conti correnti intestati a Poste Italiane, in modo da garantire la copertura economica delle spedizioni previste nel corso del mese.

Le spedizioni in abbonamento postale sono prive di affrancatura, ma riportano su ciascun invio la dicitura Poste Italiane S.p.A. Spedizione in Abbonamento Postale Aut. n° xxxxx – Stampe Periodiche in Regime Libero". Essa può essere stampata direttamente sull'invio o apposta tramite timbro.

4. SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO

Nel caso di confezionamento con film plastico, è consigliabile che il materiale rispetti le seguenti caratteristiche:

FILM PLASTICO – CARATTERISTICHE	VALORI
Spessore (ASTM D 374 C)	$\geq 18 \mu\text{m}$
Resistenza alla lacerazione media (ASTM – D 1004/94)	long $\geq 50 \text{ N/mm}$ trasv $\geq 50 \text{ N/mm}$
Resistenza a trazione (ASTM D – 882)	long $\geq 13,5 \text{ N/mm}^2$ trasv $\geq 11,5 \text{ N/mm}^2$

È consigliabile che il film plastico non presenti dimensioni maggiori della pubblicazione e che lo scorrimento dell'invio all'interno del confezionamento (il lasco del cellophane) sia inferiore a 5 mm complessivi, sia in lunghezza che in larghezza.

Per invii rigidi è consigliabile confezionare gli invii con film plastico termoretrato.

La saldatura del film plastico:

- deve essere riportata su tutta la lunghezza dell'invio senza presentare punti aperti;
- deve garantire un'adeguata resistenza durante le operazioni di smistamento;
- non deve sovrapporsi al blocco indirizzo, comprese le zone di rispetto.

Nel caso di etichetta collocata al di sotto del film plastico, è preferibile che quest'ultimo aderisca alla pubblicazione al fine di evitare increspature che rendano difficoltosa la lettura dell'etichetta interna e rispetti i seguenti requisiti:

FILM PLASTICO – CARATTERISTICHE	VALORI
Gloss a 60° (ASTM D- 2457)	≤ 60%
Trasmittanza (ASTM D-1003)	≥ 80%
Haze (ASTM D-1003)	≤ 20%

Se il film plastico è colorato o opaco, è consigliato che l'indirizzo sia posizionato su un'etichetta adesiva esterna.



4.1 CONFEZIONAMENTO IN BUSTA CARTACEA

Nel caso di confezionamento in busta cartacea, è consigliabile che il materiale della busta presenti le seguenti caratteristiche:

BUSTA – CARATTERISTICHE	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	≥ 60 g/m ²
Spessore (EN 20534/94)	100 ÷ 150 μm
Opacità (UNI 7624/86)	≥ 90%
Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)	≥ 6 mN·m ² /g

Nel caso di busta con finestra, è consigliabile che il materiale per la realizzazione della finestra presenti le seguenti caratteristiche:

FINESTRA BUSTA – CARATTERISTICHE	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	34 g/m ² ± 5%
Spessore (ASTM D 374 C)	32 µm ± 5%
Gloss a 60°(ASTM D 2457/77)	≤ 60%
Haze (ASTM D 1003/88)	≤ 25%
Resistenza alla lacerazione (ASTM D 1004– 94) (N/mm di spessore)	Long ≥ 50 N/mm Trasv ≥ 30 N/mm

L' allestimento dell'invio deve assicurare che:

- l'invio non si apra durante le lavorazioni;
- non vi sia fuoriuscita di collante;
- l'incollaggio delle eventuali finestrelle non formi pieghe del film trasparente.

Nel caso di inserimento di gadget, si consiglia di confezionare l'invio in buste imbottite o a bolle d'aria.

4.1.1 Buste di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm)

Sulle buste di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm) si consiglia di prevedere delle zone di rispetto secondo le specifiche di seguito riportate. In questo caso è consigliabile che le righe dell'indirizzo siano sempre parallele al lato lungo dell'invio (vedi par. 4.3).

Zona di rispetto libera da scritte: è preferibile che l'area posta al di sotto e a destra del blocco indirizzo non contenga scritte.



Zona di rispetto per la stampa dei codici impianto: sul lato lungo, l'area pari a 25 mm x 95 mm a partire dall'angolo in basso a sinistra dell'invio e l'area dal bordo inferiore per un'altezza di 15 mm (vedi immagine sotto) è consigliabile che rispettino uno dei seguenti requisiti:

- essere di colore bianco;
- essere di uno dei colori Pantone certificati da Poste Italiane e pubblicati nel documento, disponibile sul sito di Poste Italiane (www.poste.it):
Elenco Pantoni ammessi nelle zone di rispetto;
- qualora l'invio presenti in questa zona loghi, disegni o colori non certificati è necessario applicare nella predisposizione grafica e nella stampa dell'invio una fascia di colore bianco semitrasparente con una percentuale di opacità pari a **85%**.



Esempio di utilizzo della fascia bianca semitrasparente



4.2 LAYOUT DEGLI INVII E ZONE DI RISPETTO

Per gli argomenti di seguito elencati, occorre fare riferimento al documento tecnico pubblicato sul sito www.poste.it “*Caratteristiche Standard degli Invii – Corrispondenza Indescritta*”:

- Blocco indirizzo destinatario
- Posizionamento blocco indirizzo
- Specifiche tipografiche del blocco indirizzo
- Zone di rispetto del blocco indirizzo
- Box mancato recapito
- Affrancatura
- Codice Avviamento Postale

4.3 BLOCCO INDIRIZZO MITTENTE

Solo nel caso in cui il cliente richieda la restituzione fisica degli invii, il blocco indirizzo mittente va apposto **sul fronte dell’invio nell’angolo in alto a sinistra**.

È consigliabile che il blocco indirizzo mittente, che può contenere anche il Logo del Cliente, segua le medesime regole che attengono all’indirizzo del destinatario.

Si precisa che, nei casi in cui il cliente non richieda la restituzione fisica degli invii, il blocco indirizzo mittente non deve essere riportato. Nell’area dedicata può eventualmente essere riportato il Logo del Cliente.

4.4 CODICE 2DCOMM AD USO DEL CLIENTE

È data facoltà al Cliente di apporre sugli invii un codice 2Dcomm ad uso proprio (cioè del Cliente stesso). Al fine di non interferire con i sistemi di lettura automatica di Poste Italiane, **il Cliente dovrà obbligatoriamente implementare i primi 2 campi del 2Dcomm con il carattere “x”**.

Per l'utilizzo del codice 2DComm ad uso personale occorre fare riferimento al documento tecnico “*Caratteristiche Standard degli Invii – Posta Indescritta*”. Per garantire l'individuazione del codice 2Dcomm da parte dei sistemi di lettura automatica, è necessario mantenere una zona di rispetto di almeno 5 mm di larghezza intorno al codice a barre. Questa zona deve essere di colore bianco.



5. ACCETTAZIONE E CONTROLLI

Tutte le spedizioni saranno sottoposte a controlli in fase di accettazione da parte di Poste Italiane come da procedura vigente.

I controlli saranno finalizzati alla verifica della rispondenza della spedizione ai requisiti necessari per l'accesso al servizio e per la corretta applicazione della tariffa.

In particolare, in fase di accettazione, ai fini della verifica dei quantitativi impostati, le spedizioni saranno sottoposte a pesatura, per ricavarne, sulla base del peso unitario e del peso complessivo rilevato, la corrispondenza dei quantitativi con quanto dichiarato in distinta.

Il rispetto delle prelaborazioni, delle caratteristiche di prodotto e la conformità delle spedizioni stesse ai requisiti previsti saranno verificate tramite controlli a campione su plichi e, in caso di verifica positiva, si accetterà la spedizione.

Qualora l'esito del controllo fosse negativo, sarà facoltà del cliente procedere al ritiro della spedizione per una sua regolarizzazione ovvero richiederne comunque l'accettazione previo pagamento delle tariffe corrispondenti pubblicate sul sito www.poste.it.

Per quantitativi superiori a **2.000 kg** o a **40.000 invii** per singola spedizione, in considerazione degli elevati volumi da gestire, il cliente deve programmare le spedizioni utilizzando il Servizio Prenotazione Spedizioni attivo su www.poste.it, al fine di ottimizzare le attività dell'intero processo produttivo di Poste Italiane.

Per ogni singola spedizione è richiesto un invio campione (non restituibile) della spedizione.

Ai fini della corretta e puntuale accettazione del prodotto sul sistema contabile e logistico di Poste Italiane è necessario che in fase di consegna ciascuna spedizione sia sempre accompagnata da:

- Distinta di accettazione in duplice copia
- Attestazione dell'avvenuto pagamento in originale;
- Libretto di conto continuativo (rilasciato al momento dell'apertura conto);
- Copia campione della stampa da spedire.

Tutte le spedizioni saranno sottoposte ai controlli descritti all'interno del documento *Modalità di Accettazione Corrispondenza*.

In caso di verifica positiva, la spedizione sarà accettata. Qualora l'esito del controllo fosse negativo le spedizioni verranno rifiutate ed il Cliente dovrà provvedere alla regolarizzazione della stessa.

Per gli argomenti di seguito elencati, fare riferimento al documento tecnico ***“Modalità di Accettazione Corrispondenza”***:

- Distinte di spedizione
- Centri di Accettazione:
 - Centro di Smistamento (CS)
 - Centro Operativo (CO)
- Ora Limite di Accettazione

6. SERVIZI ACCESSORI

Al prodotto Stampe Periodiche in Regime Libero possono essere collegati alcuni servizi accessori a pagamento.

6.1 RESI MITTENTE

Il Cliente può richiedere il servizio Resi Mittente sulla base dei prezzi riportati sul sito internet www.poste.it.

Il servizio Resi Mittente consente di ottenere la restituzione fisica degli invii non recapitabili (posta inesitata) sui quali sono indicate le motivazioni di mancato recapito, riportate su un riquadro stampato direttamente sull'invio oppure tramite un'etichetta applicata da Poste Italiane.

Siamo spiacenti per non aver recapitato questo invio in quanto	
Destinatario	<input type="checkbox"/> Invio rifiutato
<input type="checkbox"/> Irreperibile	Indirizzo
<input type="checkbox"/> Deceduto	<input type="checkbox"/> Inesatto
<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente
<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Insufficiente
Data	
Firma	

È consigliabile che il blocco indirizzo mittente, che può contenere anche il Logo del Cliente, segua le medesime regole che attengono all'indirizzo del destinatario riportate sul sito www.poste.it.

L'indirizzo del mittente deve essere posizionato sullo stesso lato del blocco indirizzo del destinatario, preferibilmente nell'angolo in alto a sinistra dell'invio.

Il Cliente che richiede la restituzione della posta inesitata deve indicarlo chiaramente sull'invio, utilizzando il logo **Resi Mittente** che dovrà essere posto sotto/accanto alla suddetta dicitura di Abbonamento Postale.

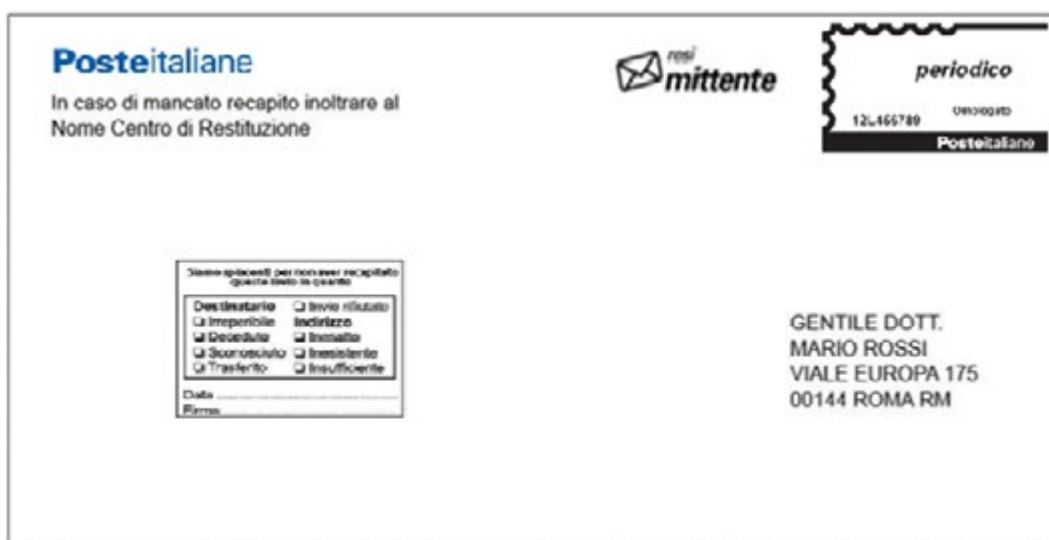
Il Centro di Restituzione può essere indicato secondo due modalità:

- riportando sotto il logo Resi Mittente il Nome del Centro di Restituzione

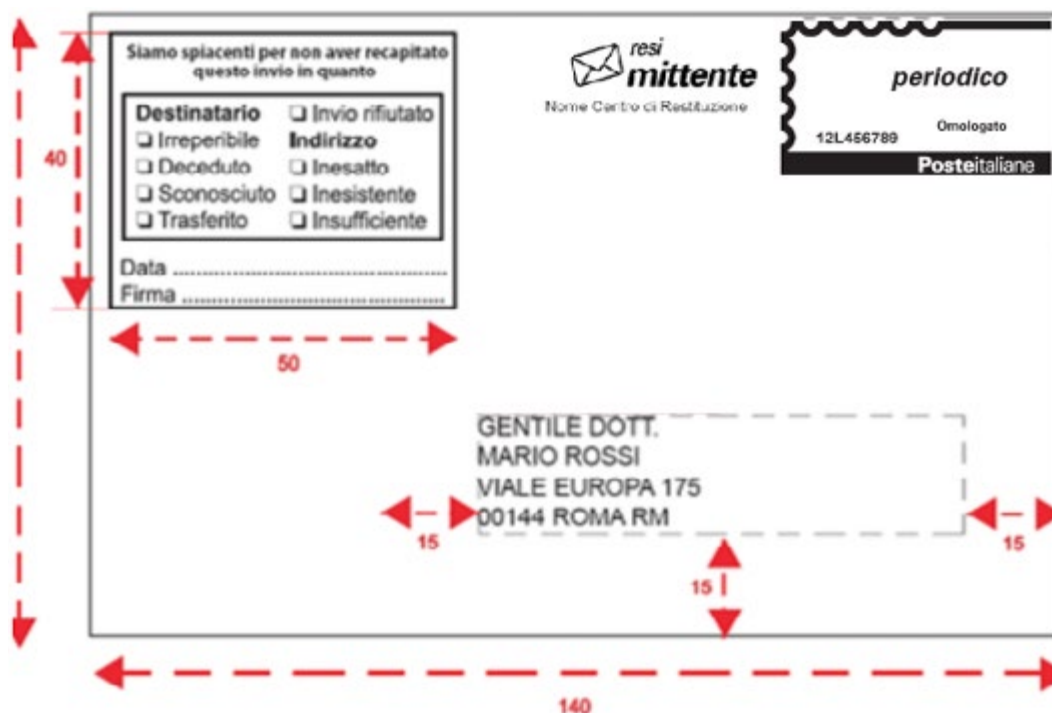


Posteitaliane VIA GALILEO FERRARIS 06 80142 NAPOLI NA	 Nome Centro di Restituzione	periodico Unicoasto 12.456789 Posteitaliane										
<p>Se non si è avvertiti per non aver ricevuto questo invio in quanto:</p> <table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> Destinataria</td><td><input type="checkbox"/> Invio rifiutato</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Inesistente</td><td><input type="checkbox"/> Indirizzo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Deceduto</td><td><input type="checkbox"/> Inesatto</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sconosciuto</td><td><input type="checkbox"/> Inesistente</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Trasferito</td><td><input type="checkbox"/> Insufficiente</td></tr></table> <p>Data</p> <p>Firma</p>			<input type="checkbox"/> Destinataria	<input type="checkbox"/> Invio rifiutato	<input type="checkbox"/> Inesistente	<input type="checkbox"/> Indirizzo	<input type="checkbox"/> Deceduto	<input type="checkbox"/> Inesatto	<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente	<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Insufficiente
<input type="checkbox"/> Destinataria	<input type="checkbox"/> Invio rifiutato											
<input type="checkbox"/> Inesistente	<input type="checkbox"/> Indirizzo											
<input type="checkbox"/> Deceduto	<input type="checkbox"/> Inesatto											
<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente											
<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Insufficiente											
GENTILE DOTT. MARIO ROSSI VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM												

- riportando nel blocco indirizzo stampando al posto dell'indirizzo mittente (oltre all'eventuale logo) mittente la dicitura In caso di mancato recapito inoltrare al Nome Centro di Restituzione.



Nel caso di utilizzo di etichetta indirizzo, il logo "Resi Mittente", deve essere comunque posto accanto all'affrancatura può essere posizionato secondo quanto riportato nelle immagini esemplificative:



6.2 ALTRI SERVIZI

Per ogni ulteriore dettaglio sui servizi accessori si fa riferimento al sito internet www.poste.it.

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su **poste.it** nella sezione Assistenza e compila il modulo oppure scrivici sul profilo **Twitter** PosteSpedizioni e sul profilo **Facebook** Poste Italiane.



Chiamaci

800.160.000

numero gratuito raggiungibile da rete fissa.

06.4526.1600

numero raggiungibile da rete fissa e mobile secondo i costi dell'operatore telefonico dal quale si effettua la chiamata.

I numeri sono disponibili dal lunedì al sabato - esclusi i festivi - dalle ore 8:00 alle ore 20:00



Scrivici

Casella Postale 160 – 00144 Roma

     [poste.it](https://www.poste.it)

Posteitaliane