

# **TRACCIATO RECORD RENDICONTAZIONE BOLLETTINI INCASSATI**

Mod. tracciato record rendicontazione bollettini incassati – Ed. Novembre 2015

## LA RENDICONTAZIONE ELETTRONICA

Poste Italiane prevede la possibilità, per i clienti che ne facciano specifica richiesta, di comunicare, tramite diversi canali, il dettaglio dei bollettini che sono stati accreditati sul conto corrente postale; tale attività viene definita "Rendicontazione elettronica".

La rendicontazione può essere prodotta con 3 periodicità diverse:

- Giornaliera;
- Settimanale;
- Mensile.

A prescindere dalla periodicità i dati possono essere resi disponibili nelle seguenti modalità:

- Tramite il sito internet BPIOL, di Poste Italiane, che consente lo scarico dei flussi di rendicontazione prodotti;
- Tramite linea FTP, dedicata o dial-up;
- Tramite spedizione postale di supporto magnetico.

## FLUSSO TRASMESSO A MEZZO LINEA DEDICATA

Il flusso di rendicontazione, dotato di un "Record riepilogativo", conterrà i singoli records relativi alle operazioni di versamento strutturati.

## CARATTERISTICHE E TRACCIATO RECORD DEL FLUSSO TRASMESSO A MEZZO BANCOPOSTAIMPRESA ONLINE

Il flusso di rendicontazione, dotato di un "Record riepilogativo", conterrà i singoli records relativi alle operazioni di versamento strutturati come segue:

- RECORD = 200 Bytes
- CODIFICA = ASCII

## TRACCIATI RECORD

### RECORD DI VERSAMENTO

Nr. Ordine	Contenuto del campo	Tipologia	Nr. bytes	Eventuali osservazioni
1	Progressivo caricamento	Numerico	8	3 crt - identificativo bobina; 5 crt - progressivo all'interno della bobina.
2	Progressivo selezione	Numerico	7	
3	Numero c/c beneficiario	Numerico	12	
4	Data accettazione	Numerico	6	Data di pagamento del bollettino nel formato AAMMGG.
5	Tipo documento	Numerico	3	247 = premarcati Mav; 896 = premarcati fatturatori; 674 = premarcati non fatturatori; 451 = bianchi personalizzati; 123 = bianchi.
6	Importo	Numerico	10	8 interi e 2 decimali.
7	Ufficio e sportello	Numerico	8	3 crt - provincia; 3 crt - ufficio; 2 crt - sportello.
8	Divisa	Numerico	1	'2' = Euro.
9	Data contabile accreditato (allibramento)	Numerico	6	Data di accreditamento AAMMGG.
10	Codice cliente/Codice BancoPosta	Numerico	16	Dati del IV campo.
11	CIN	Numerico	2	Codice di controllo del IV Campo (Modulo 93).
12	Tipologia accettazione a sportello	Alfanumerico	2	CC - Bollettino Cartaceo; AV - AVDS; DP - Dematerializzato Premarcato; DI - Dematerializzato con Immagine.
13	Bollettino sostitutivo	Alfanumerico	1	'S' - Bollettino sostitutivo; 'N' - Bollettino originale.
14	Flag Notifica	Alfanumerico	1	"Blank" servizio "Notifica" non richiesto '0' non notificato '1' notificato senza conferma di ricezione '2' notificato con conferma di ricezione
15	Tipo Tributo	Alfanumerico	2	Identifica il tributo: 01= 'TARES' 02 = 'TASI'
16	Codice Catastale	Alfanumerico	4	
17	Filler	Alfanumerico	111	
	Totale		200	

### RECORD RIEPILOGATIVO

Nr. Ordine	Contenuto del campo	Tipologia	Nr. bytes	Eventuali osservazioni
1	Codice C.U.A.S.	Alfanumerico	1	
2	Numero c/c beneficiario	Numerico	12	
3	Data contabile accreditato (allibramento)	Numerico	6	
4	Filler	Alfanumerico	14	
5	Identificativo riepilogo	Numerico	3	Valorizzato con "999".
6	Totale documenti	Numerico	8	
7	Importo totale	Numerico	12	8 interi e 2 decimali.
8	Nr. documenti esatti	Numerico	8	
9	Importo documenti esatti	Numerico	12	8 interi e 2 decimali.
10	Numero documenti errati	Numerico	8	
11	Importo documenti errati	Numerico	12	8 interi e 2 decimali.
12	Tipo Tributo	Alfanumerico	2	Identifica il tributo: 01= 'TARES' 02 = 'TASI'
13	Codice Catastale	Alfanumerico	4	
14	Filler	Alfanumerico	98	
	Totale		200	

## DESCRIZIONE CAMPI DI RENDICONTAZIONE VERSAMENTO

- **Progressivo caricamento:** individua la posizione dell'immagine del bollettino all'interno del microfilm che registra la lavorazione dei bollettini. L'informazione può essere utile per semplificare l'eventuale ricerca del documento originale da parte di Poste Italiane.
- **Progressivo di selezione:** indica il progressivo di lavorazione del bollettino in fase di scansione ottica; nel caso dei documenti il cui codice cliente non sia stato letto correttamente il progressivo selezione assume il valore 9999999.
- **Importo:** somma accreditata sul conto corrente beneficiario; per i bollettini accreditati dai 4 CUAS reali coincide con l'importo riportato nel Bollo dell'Ufficio Postale.
- **Ufficio e Sportello:** indica il codice della cassa (Posto di lavoro all'interno dell'Ufficio Postale) dove è stato pagato il bollettino.
- **Data contabile di accredito (Allibramento):** indica la data nella quale viene contabilizzato l'accredito sul conto corrente del beneficiario.
- **Codice Cliente/Codice BancoPosta:** il significato del campo varia a seconda della tipologia del bollettino:
  - TD247: Codice cliente prestampato sul bollettino dal cliente (16 caratteri, il codice di controllo non viene riportato);
  - TD896: Codice cliente prestampato sul bollettino dal cliente (16 caratteri, il codice di controllo non viene riportato);
  - TD674: Codice cliente prestampato sul bollettino dal cliente (16 caratteri, il codice di controllo non viene riportato);
  - TD451 e 123: Codice BancoPosta, assegnato in fase di accettazione presso l'Ufficio Postale; il codice identifica univocamente il versamento ed è composto nel seguente modo: AGGGUUUUUUSPPPP (16 caratteri, il codice di controllo non viene riportato);
    - A= Ultima cifra dell'anno;
    - GGG= data in formato giuliano (numero di giorni trascorsi dall'inizio dell'anno);
    - UUUUUU= codice dell'Ufficio Postale dove è avvenuto il versamento;
    - SS= identificativo della sezione (posto di lavoro) dove è avvenuto il versamento;
    - PPPP= progressivo di incasso della singola sezione.
- **CIN:** codice di controllo del IV campo (Modulo 93).
- **TIPOLOGIA ACCETTAZIONE A SPORTELLO:**
  - CC: bollettini accettati a sportello senza l'applicazione della dematerializzazione;
  - AV: bollettini TD896 in convenzione AVDS (Allibramento Veloce Da Sportello) per i quali non sia stato possibile eseguire la dematerializzazione all'atto dell'accettazione;
  - DP: bollettini sui quali è stata eseguita la dematerializzazione senza acquisizione dell'immagine all'atto dell'accettazione a sportello; questo tipo di accettazione è applicabile solo a bollettini TD896;
  - DI: bollettini dematerializzati con immagine, ossia bollettini sui quali è stata eseguita la dematerializzazione con acquisizione dell'immagine a sportello all'atto dell'accettazione.
- **BOLLETTINO SOSTITUTIVO:**
  - S: bollettino sostitutivo dell'originale generato nelle lavorazioni di back office del CUAS;
  - N: bollettino originale o dematerializzato tipologia di accettazione DP per il quale è stata generata un'immagine virtuale.
  - FLAG NOTIFICA: campo valorizzato solo per i clienti aderenti al servizio di notifica incasso bollettini. Può essere valorizzato come di seguito indicato:
    - "Blank": servizio "Notifica" non richiesto
    - 0: non notificato
    - 1: notificato senza conferma di ricezione
    - 2: notificato con conferma di ricezione
  - TIPO TRIBUTO: campo valorizzato solo per le rendicontazioni che si riferiscono ai Bollettini da Decreto (es. TARES, TASI). Può essere valorizzato come di seguito indicato:
    - 01: TARES
    - 02: TASI
  - CODICE CATASTALE: campo presente in abbinamento al campo "Tipo tributo". Identifica il Comune al quale è destinata la rendicontazione.

## DESCRIZIONE CAMPI DI RENDICONTAZIONE RIEPILOGO

- **CODICE CUAS (Centro Unificato Automazione Servizi):** i C.U.A.S. sono i Centri Servizi nei quali avviene la lavorazione dei bollettini di conto corrente postale; sono 4 dislocati nelle principali città Italiane. Il C.U.A.S. identifica il centro servizi che ha lavorato il bollettino postale, estraendone i dati contabili per l'accredito. I due C.U.A.S virtuali operano l'accredito senza passare per una lavorazione successiva:
  - Canali Telematici: appartengono a questa categoria tutti i bollettini accreditati a seguito del pagamento effettuato tramite la funzione "Bollettino" presente nel sito di Poste Italiane. Attualmente riceviamo in questa modalità due tipologie di versamenti:
    - provenienti dal sottosistema BPOL/BPIOL/RETI TERZE sono caratterizzati dal codice frazionario 55111;
    - provenienti dal sottosistema Self-Service sono caratterizzati dal codice frazionario 77555.

Codice C.U.A.S.	Denominazione C.U.A.S.	Note
3	Venezia	C.U.A.S. reale
4	Telematici	C.U.A.S. virtuale
5	Firenze	C.U.A.S. reale
6	Ancona	C.U.A.S. reale
7	Bari	C.U.A.S. reale
8	AVDS e dematerializzati	C.U.A.S. virtuale

- Uffici Postali: appartengono a questa categoria tutti i bollettini accreditati in modalità "Veloce", ovvero il cui accredito scaturisce dai dati registrati presso l'Ufficio Postale al momento del versamento (l'opzione è valida per i soli bollettini premarcati TD 896, relativi a conti che prevedono la triturazione del bollettino cartaceo).
- **IMPORTO TOTALE:** quantità dei bollettini per i quali il codice cliente è stato letto in maniera corretta; rientrano in questa tipologia solo i bollettini premarcati TD 247, 896 e 674.
- **NR. DOCUMENTI ESATTI:** sommatoria dei versamenti a cui il riepilogo si riferisce.
- **IMPORTO DOCUMENTI ESATTI:** sommatoria relativa al numero dei bollettini esatti.
- **NR. DOCUMENTI ERRATI:** quantità dei bollettini per i quali il codice cliente NON è stato letto in maniera corretta; rientrano in questa tipologia tutti i bollettini non premarcati TD 451 e 123 e quei bollettini premarcati per i quali non è stato possibile leggere il codice cliente prestampato sul documento cartaceo.
- **IMPORTO DOCUMENTI ERRATI:** sommatoria relativa al numero dei bollettini errati.