

SCHEDA TECNICA
PRODOTTO
SERVIZI DI
RENDICONTAZIONE
EDITORIA - PROMOZIONE
NO PROFIT E PERIODICO
ROC

Posteitaliane

INDICE

1.	DOCUMENTI APPLICABILI.....	1
2.	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO.....	2
	2.1. LIVELLI DI SERVIZIO.....	3
	2.2. COPERTURA TERRITORIALE.....	4
3.	CONDIZIONI D'ACCESSO	5
4.	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO	6
5.	MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE	7
6.	CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI INVII	10
	6.1. FORMATI E DIMENSIONI	10
	6.2. CODICE DATAMATRIX.....	10
	6.3. FORMATI E DIMENSIONI	11
	6.3.1. <i>Tabella riepilogativa dei servizi e dei loghi</i>	12
	6.3.2. <i>Immagini esemplificative</i>	12
	6.3.3. <i>Invii confezionati in cellophane</i>	14
7.	MODALITÀ DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE DELLE SPEDIZIONI	17
8.	PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE E CONTROLLO DELLE SPEDIZIONI	19
	8.1 PRENOTAZIONE DELLE SPEDIZIONI	19
	8.2 ACCETTAZIONE DELLE SPEDIZIONI.....	19

1. DOCUMENTI APPLICABILI

- *Scheda Tecnica Prodotto Promozione No Profit* – cod. PRS.INDES.STP.31
- *Scheda Tecnica Prodotto Periodico ROC* - PRS.INDES.STP.35
- *Processo e Procedura Omologazione Servizi di Rendicontazione editoria* – cod. PRS.INDES.PRO.5
- *Modello RO Servizi rendicontazione editoria Promozione No Profit – Periodico* – PRS.INDES.MOD.8 *Specifiche Tecniche Distinta elettronica di prenotazione Unica* – cod. PRS.ALSER.STA.4
- *Specifiche Tecniche Codice Datamatrix Standard Unico per Tracciatura Grandi Clienti* – cod. PRS.ALSER.STA.3
- *Specifiche Tecniche Portale Invia e Controlla* – cod. PRS.ALSER.STA.1
- *Copertura CAP Servizi di Rendicontazione*
- *Mappatura Centri AGC_rendicontazione*
- *Caratteristiche standard degli invii - Corrispondenza Indescritta* - cod. BPAA0.P03.STP.246
- *Tracciatura Grandi Clienti Specifiche Tecniche File Di Rendicontazione Elettronica* – cod. PRS.ALSER.STA.7
- *Scheda Tecnica Prodotto Codice Hu Per i Servizi Di Rendicontazione* - cod. PRS.ALSER.STA.9
- *Modalità di Accettazione Corrispondenza* – cod. BPAA0.P03.STP.245

2. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

La presente scheda definisce le caratteristiche tecniche del servizio di rendicontazione **“Qui e Ora + Resi Report”** erogabile per i prodotti Promozione No Profit e Periodico ROC della gamma Editoria.

Il servizio di rendicontazione è un servizio a valore aggiunto che consente il monitoraggio e la rendicontazione elettronica delle spedizioni¹.

“Qui e Ora” è il servizio aggiuntivo di monitoraggio e rendicontazione elettronica dell'avvenuta consegna al civico del destinatario degli invii diretti ai CAP coperti da Terminale Portalettere. Nei restanti CAP è fornito il servizio di monitoraggio e rendicontazione di prossimità alla consegna². In particolare:

Il monitoraggio degli invii fornisce, in tempo reale, le informazioni di sintesi relative allo stato di avanzamento delle spedizioni, all'interno di un arco temporale predefinito, dalla fase di prenotazione all'accettazione della spedizione, fino all'avvenuta consegna degli invii.

La rendicontazione elettronica degli invii consente al cliente di acquisire le informazioni analitiche relative a:

- data, ora e luogo (coordinate geografiche: longitudine e latitudine) dell'avvenuta consegna al civico del destinatario;
- della sola data qualora non siano disponibili le informazioni da GPS, nei casi di CAP non coperti o per gli invii non recapitabili in caso di reso.

“Resi Report” è il servizio aggiuntivo di monitoraggio e rendicontazione elettronica degli invii non recapitati con indicazione della causale di mancato recapito. In particolare:

Il *monitoraggio* degli invii fornisce, in tempo reale, le informazioni di sintesi relative allo stato di avanzamento delle spedizioni, all'interno di un arco temporale predefinito, dalla fase di prenotazione all'accettazione della spedizione, dando evidenza della percentuale di invii non recapitati.

¹ Nel caso in cui il destinatario dell'invio abbia richiesto i servizi di Poste dedicati alla consegna non potranno essere effettuate le attività di rendicontazione e altresì non potranno essere rispettati gli SLA previsti per l'esecuzione del Servizio.

² Per prossimità alla consegna si intende la rendicontazione degli invii presso l'ufficio di recapito più prossimo all'indirizzo del destinatario.

La *rendicontazione elettronica* degli invii consente al cliente di acquisire le informazioni analitiche relative agli invii non recapitati, includendo il dettaglio delle causali di mancato recapito, ovvero:

- Destinatario trasferito
- Destinatario irreperibile
- Destinatario deceduto
- Destinatario sconosciuto
- Indirizzo inesistente
- Indirizzo insufficiente
- Indirizzo inesatto
- Invio rifiutato

2.1 LIVELLI DI SERVIZIO

Gli obiettivi temporali di rilevazione sulla singola spedizione, calcolati escludendo il Sabato e i giorni festivi, prevedono:

- dati di sintesi in tempo reale ed a partire dal giorno successivo alla spedizione;
- dati analitici disponibili il 15° giorno successivo alla data di spedizione;
- arco temporale di rendicontazione pari a quindici giorni a partire dalla data della postalizzazione.

Per gli invii meccanizzabili la percentuale di invii rendicontabili su singola spedizione sarà almeno pari al 95% (comprensiva dei resi).

Per gli invii non meccanizzabili la percentuale di invii rendicontabili su singola spedizione è almeno pari al 80%.

Il livello di servizio indicato è applicabile esclusivamente alle spedizioni che non presentano anomalie in fase di accettazione.

In tal caso l'informazione relativa all'anomalia riscontrata in fase di accettazione verrà segnalata al cliente sia nella fase di monitoraggio che nel file di rendicontazione dei dati analitici degli invii.

Gli obiettivi di qualità di recapito sono quelli vigenti per la singola tipologia di prodotto spedito; il sabato ed i giorni festivi non concorrono ai fini del calcolo della prestazione di recapito.

2.2 COPERTURA TERRITORIALE

Il servizio di rendicontazione è fornito per tutto il territorio nazionale, ad eccezione degli invii destinati verso Livigno-Trepalle, Campione d'Italia o all'Estero, in particolare:

- nei CAP coperti da Terminale Portalettere (vedi Allegato “Copertura CAP Servizi di Rendicontazione”) la rendicontazione elettronica fornisce le informazioni analitiche relative a data, ora e luogo (coordinate geografiche: longitudine e latitudine) dell'avvenuta consegna al civico del destinatario;
- nei restanti CAP per i soli invii di formato P meccanizzabile si fornisce una rendicontazione della data di prossimità alla consegna.

3. CONDIZIONI D'ACCESSO

Per accedere ai servizi di rendicontazione i Clienti di Poste Italiane **devono rispettare, oltre a quanto già previsto nelle “Schede Tecniche di riferimento”, anche i seguenti requisiti:**

- formati e dimensioni degli invii;
- specifiche del codice datamatrix;
- specifiche dei loghi di servizio;
- registrazione del cliente sul portale aziendale www.poste.it;
- registrazione su sul Portale Invia e Controlla;
- omologazione (la procedura di omologazione è obbligatoria e deve essere attivata secondo quanto indicato nel documento Processo e Procedura di Omologazione Prodotto Promozione No Profit e Prodotto Periodico ROC con Servizi di Rendicontazione);
- modalità di allestimento, prelaborazione e prenotazione.

Gli invii presentati dal Cliente che non rispettino le condizioni di accesso di cui sopra non potranno usufruire dei servizi di monitoraggio e rendicontazione.

4. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Per attivare il servizio di rendicontazione si fa riferimento a quanto indicato nel documento “SpecificheTecniche_PortaleInviaeControlla”.

Il servizio sarà attivato **a decorrere dal 15° giorno lavorativo** successivo all'avvenuta omologazione del prodotto. Eventuali cause tecniche, che non consentano l'attivazione del servizio, saranno prontamente comunicate al Cliente.

È possibile effettuare la prenotazione tramite l'Attivazione di Cartelle di scambio SFTP (Secure Shell File Transfer Protocol) e non tramite portale. Per l'attivazione della cartella si fa riferimento al referente commerciale che effettua una verifica di fattibilità. In particolare, la cartella sarà attivata **a decorrere dal 15° giorno lavorativo** successivo alla richiesta a Poste Italiane. Eventuali cause tecniche, che non consentano l'attivazione della cartella, saranno prontamente comunicate al Cliente.

Per ciò che concerne le attività di omologazione si rimanda al documento “*Processo e Procedura Omologazione Prodotto Promozione No Profit e del prodotto Periodico ROCcon Servizi di Rendicontazione*”, mentre per le attività di prenotazione si rimanda a quanto descritto nel paragrafo 8.1 Prenotazione delle spedizioni.

5. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Per il servizio il Cliente ha a disposizione il portale dedicato “Portale Invia e Controlla” su www.poste.it.

All'interno del portale, il Cliente ha la possibilità di:

1. **monitorare in tempo reale lo stato di avanzamento delle spedizioni** (dati di sintesi);
2. **visualizzare su mappa geografica lo stato della consegna delle singole spedizioni**, con evidenza del dettaglio regionale e provinciale delle percentuali di invii rendicontati e delle percentuali degli invii inesitati rispetto ai quantitativi di invii dichiarati in distinta in fase di prenotazione della spedizione;
3. **effettuare il download della rendicontazione di dettaglio** (dati analitici in file di formato .csv).

La percentuale degli invii rendicontati comprende anche la percentuale dei resi.

I dati analitici di rendicontazione di ciascuna spedizione sono disponibili:

- il 15° giorno lavorativo successivo alla data di spedizione;

Dati analitici incrementali di Rendicontazione giornaliera

È inoltre possibile richiedere la generazione dei dati analitici incrementali dal 2° giorno successivo alla data di postalizzazione sino al giorno limite (J+15).

Si può scegliere di ricevere il file con le informazioni in modalità:

- ✓ Completa (il file giornaliero contiene sempre la lista di tutti gli oggetti dichiarati in distinta elettronica e aggiunge le nuove informazioni di recapito che si realizzano nella giornata precedente)
- ✓ Cumulata (il file giornaliero contiene la lista incrementale degli oggetti che hanno ricevuto un esito fino alla giornata precedente)
- ✓ Delta Incrementale (il file giornaliero contiene solo la lista degli oggetti che hanno subito una modifica di stato nella giornata precedente)

In particolare:

1. la rendicontazione giornaliera fornisce al cliente gli esiti completi di coordinate GPS o gli esiti con coordinate 0.0 quando il segnale GPS è assente (ovvero data e ora sono rilevate ma mancano le coordinate GPS);
2. la rendicontazione giornaliera sarà integrata con le informazioni relative a data e esito di consegna per i casi in cui non sono disponibili le informazioni da GPS e per i casi di invii destinati ai CAP non coperti (quest'ultimo caso è valido per i soli invii di formato P meccanizzabile con recapito in J+4).

In particolare, nei file di rendicontazione analitica giornaliera e nel file definitivo, si possono avere i seguenti casi:

1. traccia completa (data, ora, coordinate GPS):

a. in caso di Recapito a buon fine, il campo "esito" assume il valore "Q" (Consegnato) e il campo "Causale" il valore "Recapitato / Consegnato al casellista/ Servizio Consegna a domicilio".

In questo caso la data, l'ora e le coordinate rilevate sono quelle di consegna al civico rilevato presso l'indirizzo del destinatario o a quello più prossimo all'indirizzo della casella postale nel caso di causale "Consegna a domicilio" le coordinate potranno assumere il valore NA in caso di mancata copertura.

L'esito "Q" e le causali di consegna "Consegnato a casellista" e "Servizio Consegna a domicilio" saranno attivati progressivamente a partire da Giugno 2018;

b. in caso di impossibilità di Recapito, il campo "esito" assume il valore "R" (Reso) e il campo "Causale" uno dei seguenti valori, "Destinatario Trasferito / Destinatario irreperibile / Destinatario deceduto / Destinatario sconosciuto / Indirizzo inesistente / Indirizzo insufficiente / Indirizzo inesatto / Invio rifiutato".

In questo caso la data rilevata è quella di tentato recapito presso l'indirizzo del destinatario³.

2. traccia non completa (solo data)

a. in caso di Recapito a buon fine, il campo "esito" assume il valore "C" e il campo "Causale" il valore "Recapitato".

In questo caso la data rilevata è di prossimità alla consegna, rilevata presso l'ufficio di recapito più prossimo all'indirizzo del destinatario;

³ Gli invii non recapitabili, a causa della natura stessa degli invii, vengono tracciati dall'ufficio di recapito più prossimo all'indirizzo del destinatario. Di conseguenza, le coordinate GPS, qualora presenti, potrebbero corrispondere con quelle dell'ufficio di recapito.

b. in caso di impossibilità di Recapito, il campo “esito” assume il valore “R” e il campo “Causale” uno dei seguenti valori, “Destinatario Trasferito / Destinatario irreperibile / Destinatario deceduto / Destinatario sconosciuto / Indirizzo inesistente / Indirizzo insufficiente / Indirizzo inesatto / Invio rifiutato”.

In questo caso la data rilevata è quella di mancato recapito, rilevata presso l’ufficio di recapito più prossimo all’indirizzo del destinatario.

I dati di rendicontazione analitica restano presenti a sistema e consultabili per i 6 mesi successivi alla data di rilascio del file di rendicontazione analitica.

I dati analitici saranno resi disponibili al cliente in un file di rendicontazione in formato .csv.

È possibile richiedere una Rendicontazione Strutturata, ovvero distinta a seconda delle esigenze del cliente che può indicare le entità a cui fornire il sottoinsieme di rendicontazione, ad esempio: centri di costo, filiali, società del gruppo, flussi di stampa/comunicazione, etc.

In questo caso sarà assegnato ad ogni singola entità un ID Cliente Mittente (Tripletta) al fine di suddividere le rendicontazioni (vedi anche documento “Processo e Procedura Omologazione Prodotto Promozione No Profit e Prodotto Periodco ROC con Servizi di Rendicontazione”).

È possibile richiedere l’accesso al file di rendicontazione in formato .csv anche tramite l’Attivazione di Cartelle di scambio SFTP. Per l’attivazione della cartella si fa riferimento al referente commerciale che effettua una verifica di fattibilità. In particolare, la cartella sarà attivata a **decorrere dal 15° giorno lavorativo** successivo all’avvenuta omologazione del prodotto. Eventuali cause tecniche, che non consentano l’attivazione della cartella, saranno prontamente comunicate al Cliente.

I servizi di rendicontazione si intendono validi per tutti gli oggetti facenti parte della spedizione poiché si basano sull’ID Prenotazione anche nel caso in cui il cliente scelga di suddividere (ovvero parcellizzare) la spedizione stessa secondo quanto indicato al paragrafo 8.2.

Per tutte le informazioni tecniche relative al file di rendicontazione si fa riferimento al documento “Tracciatura Grandi Clienti Specifiche Tecniche File Di Rendicontazione Elettronica”.

6. CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI INVII

Ai fini dell'erogazione dei servizi aggiuntivi, oltre al logo di autorizzazione alla spedizione, gli invii devono essere dotati di un **codice datamatrix** che renda univocamente identificabile l'invio.

Per il servizio devono essere presenti anche:

- il logo “Linea Evolution–Tecnologia per la qualità”
- il logo “Resi Report”
- un riquadro contenente le causali di mancato recapito (“Box non consegnato”)

Il posizionamento dei loghi e del box di mancata consegna deve essere conforme a quanto rappresentato nel documento *Caratteristiche standard degli invii - Corrispondenza indescritta*.

10

6.1 FORMATI E DIMENSIONI

Il servizio “Qui e Ora + Resi Report” (con o senza Restituzione resi al mittente) è applicabile a tutti i formati meccanizzabili e non meccanizzabili previsti dalla scheda tecnica.

Le informazioni sulla consegna di prossimità nei CAP non coperti da Palmare sono disponibili solo nel caso di spedizioni costituite da invii meccanizzabili di formato P (piccolo).

6.2 CODICE DATAMATRIX

Tutti gli invii per i quali sono richiesti i servizi di rendicontazione dovranno essere dotati di codice bidimensionale standard “Data Matrix” visibile nel blocco indirizzo, secondo le specifiche opportunamente definite e comunicate da Poste Italiane.

In merito al contenuto del codice 2D commerciale si rimanda al documento **Specifiche Tecniche Codice Datamatrix Standard Unico per Tracciatura Grandi Clienti**.

Il codice deve essere posizionato al di sopra del blocco indirizzo (vedere layout di seguito riportati), lasciando una zona di rispetto costituita da una fascia di colore bianco di almeno 5 mm di larghezza intorno al codice (vedi immagine di seguito riportata) attenendosi in ogni caso ai requisiti minimi riportati nell'apposita scheda tecnica sopra menzionata.



Figura 1 Codice Datamatrix

6.3 LOGHI SERVIZI

Di seguito si riportano gli elementi che devono essere riportati sugli invii nel caso vengano attivati i servizi di rendicontazione:

- il logo Linea Evolution;
- una banda di colore blu/nero;
- Logo Resi Report o Logo Resi Report al Mittente con centro di Restituzione.

Per le specifiche dei loghi, si faccia riferimento al documento "Caratteristiche standard degli invii - Corrispondenza Indescritta".

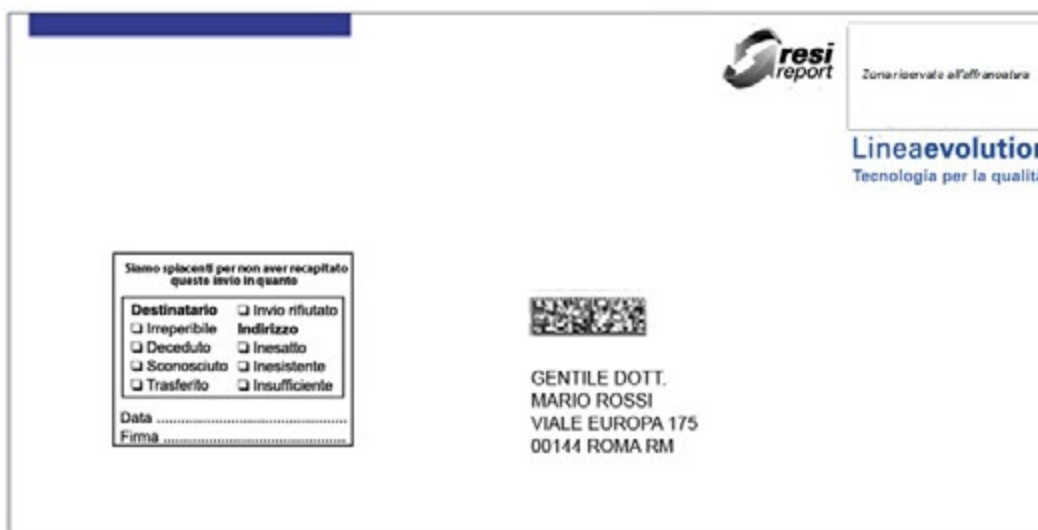
6.3.1 Tabella riepilogativa dei servizi e dei loghi

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa dei servizi con i relativi loghi previsti e gli elementi da stampare sugli invii:

	LOGO SERVIZIO	ELEMENTI DA STAMPARE SUGLI INVII
Qui e Ora + Resi Report		<ol style="list-style-type: none"> 1. Logo prodotto 2. Codice 2D 3. Logo Linea Evolution 4. Banda colorata sul fronte/retro 5. Logo Resi Report 6. Box non consegnato
Qui e Ora + Resi Report con Restituzione resi al mittente		<ol style="list-style-type: none"> 1. Logo prodotto 2. Codice 2D 3. Logo Linea Evolution 4. Banda colorata sul fronte/retro 5. Logo Resi Report con indirizzo del centro di restituzione degli invii non recapitati 6. Box non consegnato

6.3.2 Immagini esemplificative

1. Immagine del **fronte** della busta con logo “Linea Evolution” e logo “Resi Report”



2. Immagine del **fronte** della busta Posta con logo “**Linea Evolution**” e logo “**Resi Report al Mittente**”, con indicazione del Centro di Restituzione sotto il logo Resi Report al Mittente



3. Immagine **fronte** busta con i loghi “**Linea Evolution**”, “**Resi report**” e “**Restituzione al Mittente dei Resi**” con indicazione del Centro di Restituzione nel blocco indirizzo mittente



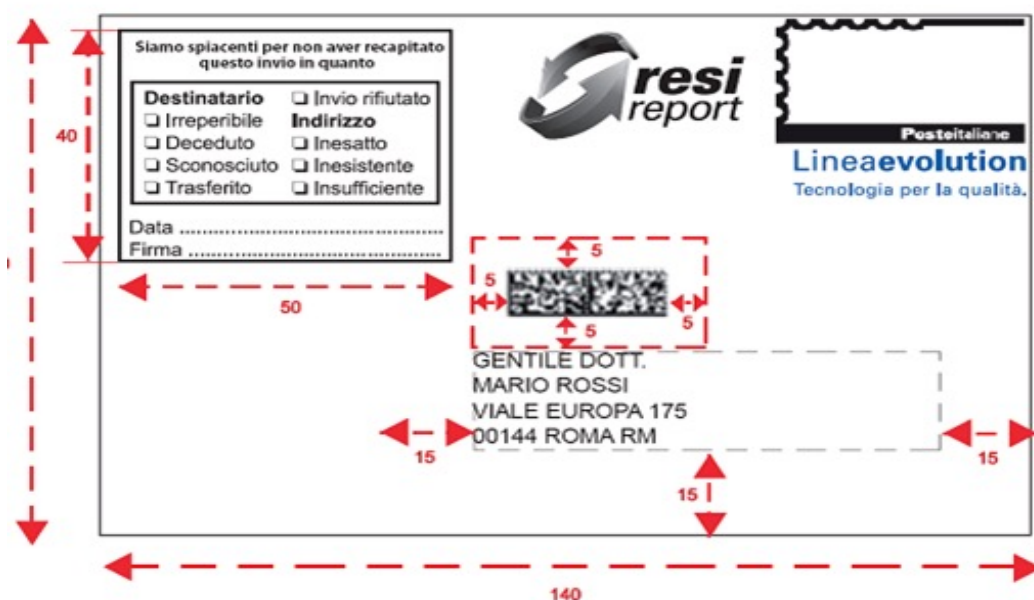
6.3.3 Invii confezionati in cellophane

Gli invii in cellophane, devono avere un'etichetta indirizzo consistente in una cartolina che riporta tutti gli elementi necessari all'erogazione del servizio. Le dimensioni minime della cartolina devono essere 140 x 90 mm e, comunque, essa deve essere in grado di contenere al suo interno tutti gli elementi necessari al servizio con le relative zone di rispetto.

Le caratteristiche del materiale consigliate per la realizzazione della cartolina sono:

CARATTERISTICHE CARTOLINA	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	190 ±280 g/m ²
Spessore (EN 20534/94)	150 ±300 µm
Resistenza a flessione (uni 9070/94)	≥ 44,0 mN
Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)	≥ 6 mNm ² /g

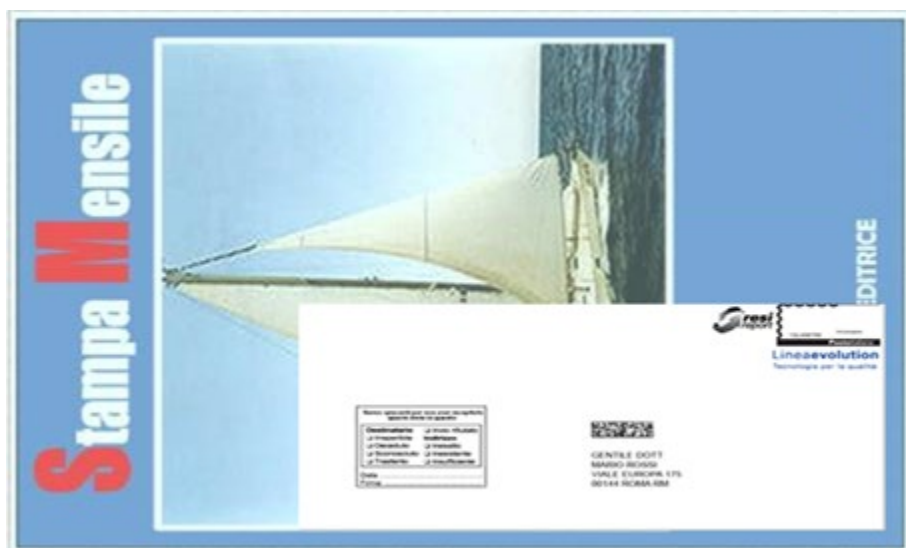
Di seguito si riporta un'immagine di esempio della cartolina da inserire negli invii in cellophane:



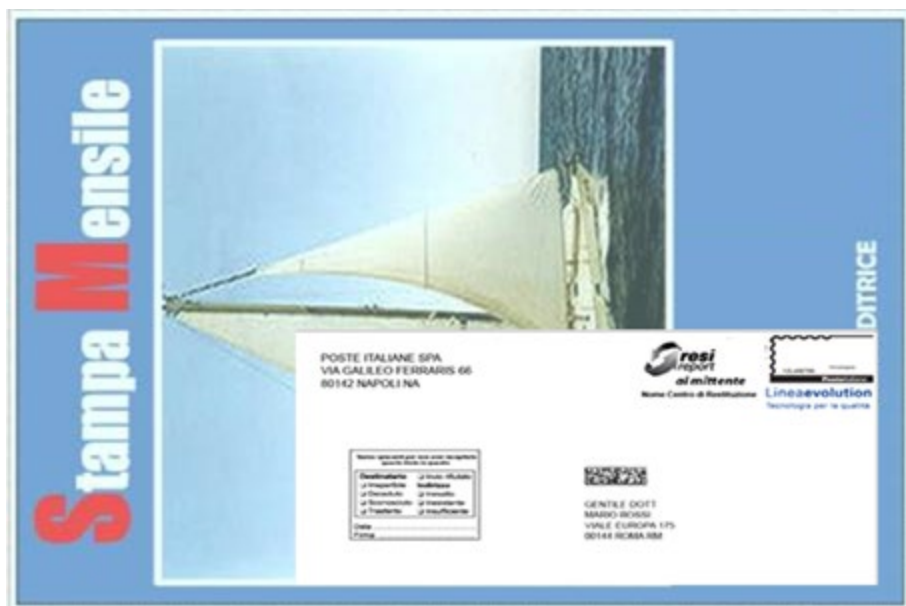
Esempio layout cartolina con servizio di rendicontazione

Di seguito si riportano immagini esemplificative:

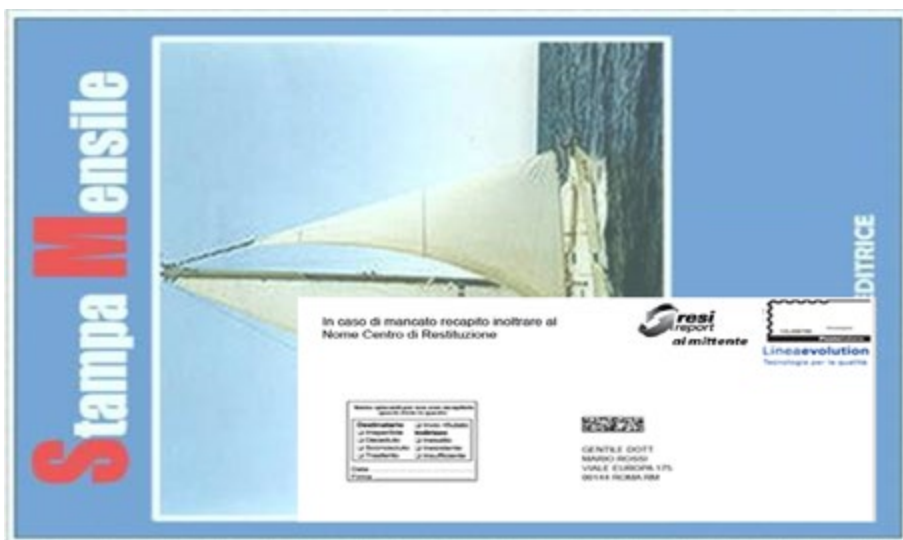
1. Immagine del **fronte** dell'invio in cellophane con logo **“Linea Evolution”** e logo **“Resi Report”**



- 2 Immagine del **fronte** dell'invio in cellophane con logo **“Linea Evolution”** e logo **“Resi Report al Mittente”**, con indicazione del Centro di Restituzione sotto il logo Resi Report al Mittente



3 Immagine fronte dell'invio in cellophane con i loghi "Linea Evolution", "Resi report" e "Restituzione al Mittente dei Resi" con indicazione del Centro di Restituzione nel blocco indirizzo mittente



7. MODALITÀ DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE DELLE SPEDIZIONI

Le spedizioni oggetto dei servizi di rendicontazione devono essere allestite in scatole o plichi (a seconda del formato del prodotto) e seguire i criteri indicati nelle schede tecniche di riferimento ed in modo da essere distinte dalle spedizioni di Promozione No Profit e dalla spedizioni di Periodico ROC non aderenti ai servizi in oggetto.

Il prodotto da rendicontare deve essere allestito in modo distinto anche per singolo cliente.

I pallet devono essere identificati da un'etichetta pallet che deve riportare le seguenti informazioni:

1. Codice prodotto: "Nome Prodotto (Promozione No Profit) (Periodico ROC) da Rendicontare – "Qui e Ora + Resi Report"
2. Azienda Mittente e codice SAP
3. Centro di impostazione
4. ID prenotazione rilasciato dal servizio Prenotazione Spedizioni
5. Codice HU (per il quale si rimanda al documento Scheda Tecnica Prodotto codice HU per i servizi di rendicontazione)
6. Codici di Omologazione
7. Numero di scatole
8. Data di spedizione
9. Tara Pallet
10. Tara scatole
11. Peso netto Pallet
12. Formato
13. Bacino di Destinazione
14. Destinazione

Nella figura seguente è riportato un esempio di etichetta pallet:

Codice Spedizione	Codice Prodotto			
	Promozioni No Profit/Periodico ROC DA RENDICONTARE - Qui e Ora+Resi Report			
	Centro di Impostazione	Nome Azienda + Cod. SAP		Data di Spedizione
	Milano Peschiera Borromeo	Nome Azienda	12345678-123	gg/mm/aaaa
Codici Omologazione				
ID Prenotazione (rilasciato da PSO)		Peso netto pallet [kg]		
		Tara Pallet [kg]		
		Tara Scatole [kg]		
BACINO		N Scatole		
NAPOLI		Codice IUU		
DESTINAZIONE				
NAPOLI CITTA'				

Figura 4 Esempio di etichetta del pallet

Analogamente, l'indicazione del servizio, da applicare alla spedizione, deve essere riportata anche sulle singole scatole contenenti gli invii.

Sull'etichetta della scatola, relativamente all'informazione del prodotto dovrà essere indicata la dicitura "Nome Prodotto DA RENDICONTARE – Qui e Ora + Resi Report".

Nome Prodotto	Centro di Impostazione	Nome Azienda + Cod. SAP		Data di Spedizione	
NOVE PRODOTTO DA RENDICONTARE Qui e Ora+Resi Report	CS Milano Peschiera Borromeo	Nome Azienda	12345678-123	gg/mm/aaaa	
				Presenza di Gadget	
Bacino	MILANO 1		SI	NO	
				Numero Invii	
Destinazione	MILANO PROVINCIA				
				Identificativo Scatola	
				Abcdefgh - 1	

Figura 5 Esempio di etichetta scatola

8. PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE E CONTROLLO DELLE SPEDIZIONI

Il Cliente o i propri Service devono effettuare la prenotazione delle proprie postalizzazioni sul Portale Invia e Controlla.

È possibile effettuare la prenotazione tramite l'Attivazione di Cartelle di scambio SFTP in alternativa al Portale Invia e Controlla. Per l'attivazione della cartella si fa riferimento al referente commerciale che effettua una verifica di fattibilità. In particolare, la cartella sarà attivata **a decorrere dal 15° giorno lavorativo** successivo alla richiesta a Poste Italiane. Eventuali cause tecniche, che non consentano l'attivazione della cartella, saranno prontamente comunicate al Cliente.

8.1 Prenotazione delle spedizioni

Le informazioni preliminari riguardanti la prenotazione delle spedizioni e le specifiche tecniche per predisporre la Distinta Analitica di Prenotazione sono contenute nell'Allegato "Specifiche Tecniche Distinta Elettronica di prenotazione Unica".

8.2 Accettazione delle Spedizioni

Le spedizioni, quando usufruiscono del servizio di rendicontazione, devono essere postalizzate nei centri di Poste Italiane abilitati e dettagliati nell'Allegato "Mappatura Centri AGC_rendicontazione".

Ai fini della corretta e puntuale accettazione del prodotto nel sistema contabile e logistico di Poste Italiane, è necessario che in fase di consegna ciascuna spedizione sia sempre accompagnata da una **distinta riepilogativa di spedizione** (versione cartacea) in cui deve essere esplicitato che si tratta di Prodotto Promozione No Profit o Prodotto Periodico ROC con abbinati i servizi aggiuntivi di rendicontazione.

Deve essere inoltre indicato l'ID di prenotazione padre e, nel caso si voglia usufruire della parcellizzazione della postalizzazione, deve essere anche riportato il codice di postalizzazione progressivo cui la spedizione si riferisce (cfr. "Distinta AP").

I servizi di rendicontazione si intendono validi per tutti gli oggetti facenti parte della spedizione: nel caso in cui il cliente proceda ad una parcellizzazione della spedizione, la rendicontazione sarà comunque unica (in quanto basata sull'ID Prenotazione padre). Nel caso in cui la rendicontazione di uno dei lotti in cui il cliente decide di parcellizzare la propria spedizione non vada a buon fine, la rendicontazione riguarderà i soli lotti correttamente rendicontati afferenti a quel determinato ID prenotazione padre.

Tutte le postalizzazioni saranno sottoposte in fase di accettazione a controlli a campione da parte di Poste Italiane, secondo quanto indicato nel documento *Modalità di Accettazione Corrispondenza*.

I controlli, in fase di ingresso, saranno finalizzati alla verifica della rispondenza della postalizzazione ai requisiti necessari per l'accesso al servizio e per la corretta applicazione del prezzo. Inoltre ciascuna postalizzazione, oltre ai consueti controlli previsti, sarà sottoposta alle verifiche di:

1. Requisiti di accesso ai servizi di rendicontazione:

- presenza della prenotazione con i relativi servizi di rendicontazione;
- leggibilità del datamatrix e correttezza dei dati inseriti all'interno;
- verifica di congruità tra i servizi richiesti su Portale Invia e Controlla, con quanto dichiarato in distinta di spedizione cartacea;
- presenza dei loghi dei servizi richiesti sugli invii.

2. Prelavorazione e allestimento:

- corretto allestimento della postalizzazione;
- presenza dei kanban sui pallet, identificativi dei servizi di rendicontazione;
- separazione fisica del prodotto da rendicontare dal prodotto da non rendicontare.

Qualora una spedizione non rispetti i requisiti di accesso ai servizi di rendicontazione (di cui al punto 1) non sarà possibile procedere con l'accettazione della spedizione come prodotto da rendicontare.

La correttezza dei datamatrix sarà verificata tramite a controlli su invii presi a campione in maniera casuale.

Il campione è rappresentativo della spedizione: pertanto per far sì che la spedizione sia rendicontabile è necessario che tutti i datamatrix del campione analizzato siano corretti e inseriti in distinta elettronica.

Qualora siano però contestualmente rispettati i requisiti di accesso al prodotto espressi nella Scheda Tecnica di Prodotto sarà possibile accettare la spedizione come Promozione No Profit e Periodico ROC senza servizi di rendicontazione, a seguito di manleva del cliente di rinuncia alla tracciatura ed esonero di ogni responsabilità da parte di Poste Italiane per mancata rendicontazione.

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su **poste.it** nella sezione Assistenza e compila il modulo oppure scrivici sul profilo **Twitter** PosteSpedizioni e sul profilo **Facebook** Poste Italiane.



Chiamaci

800.160.000

numero gratuito raggiungibile da rete fissa.

06.4526.1600

numero raggiungibile da rete fissa e mobile secondo i costi dell'operatore telefonico dal quale si effettua la chiamata.

I numeri sono disponibili dal lunedì al sabato - esclusi i festivi - dalle ore 8:00 alle ore 20:00



Scrivici

Casella Postale 160 – 00144 Roma

     poste.it

Posteitaliane