

Spett. le Soc.
Via
(CAP)

Luogo / /

Oggetto: Proposta di Accordo per il servizio Posta Reply

Si sottopone, per l'accettazione, l'unita proposta contrattuale sottoscritta dal rappresentante negoziale di Poste Italiane.

**"ACCORDO COMMERCIALE PER IL SERVIZIO DI POSTA REPLY
SPEDIZIONI IN NOME E PER CONTO PROPRIO**

TRA

Poste Italiane S.p.A., sede legale Viale Europa n. 190, 00144 Roma P. IVA 01114601006 codice fiscale 97103880585 (di seguito "Poste") rappresentata da: nella sua qualità di domiciliato per la carica presso la sede sopra indicata oppure presso la sede legale della Società.

E

Ragione Sociale, sede legale Via, (CAP)
Città P.IVA codice fiscale
(di seguito "Cliente") rappresentata da: nella sua qualità di domiciliato per la carica presso la sede sopra indicata oppure presso la sede legale della Società.

Poste ed il Cliente di seguito sono indicati anche come "le parti".

Le parti convengono quanto segue.

Art. 1 VALORE DEGLI ALLEGATI E DEI DOCUMENTI

1.1 Gli allegati ed i documenti di seguito indicati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo ed hanno valore di patto (di seguito complessivamente anche "Contratto").

1.2 Sono allegati:

Allegato 1 – Scheda Cliente;

Allegato 2 – Listino prezzi;

Allegato 3 – Mandato Diretto SEPA;

Allegato 4 – Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ii.;

Allegato 5 – Informativa privacy per persone giuridiche e soggetti assimilabili fornita da Poste Italiane S.p.A.

I documenti sotto elencati sono disponibili e scaricabili alla seguente pagina web:

http://www.poste-impresa.it/online/pmi/postali/direct_mk/offerta_estero_download.shtml

Doc. 1 – Specifiche Tecniche di Prodotto del Posta Reply;

Doc. 2 – Tax Application Form (per i clienti con residenza fiscale all'Estero).

Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Il presente Contratto ha per oggetto la disciplina dei rapporti fra Poste Italiane S.p.A. (d'ora innanzi, Poste) ed il Cliente business relativi all'erogazione del Servizio non universale "Posta Reply" (di seguito "Servizio").

2.2 Il presente Contratto ha portata generale e prevale su qualsivoglia accordo e/o pattuizione già esistente tra Poste ed il Cliente, a qualunque titolo ed in qualunque forma.

2.3 Posta Reply è un servizio di reverse logistic per la restituzione di merci e documenti da parte dei clienti finali del Cliente, che può essere associato a tutti gli invii internazionali Outbound del Gruppo Poste Italiane.

2.4 Per l'utilizzazione del Servizio, il Cliente è tenuto a consultare preventivamente e a rispettare le specifiche tecniche relative a peso, formato e zone di destinazione degli invii indicate nel Doc. 1.

2.5 Il Cliente è consapevole che il mancato rispetto delle dimensioni e/o del peso indicato nelle specifiche tecniche, comporta l'applicazione del prezzo previsto per lo scaglione di peso successivo.

2.6 Per gli oggetti che superino le dimensioni massime consentite, Poste Italiane non garantisce il regolare espletamento del servizio, ovvero si riserva il diritto di definire ed applicare il prezzo in base al peso e alle dimensioni in eccedenza.

Art. 3 OGGETTO DEL SERVIZIO

3.1 Il Servizio Posta Reply è un servizio postale non universale che ha per oggetto la spedizione da parte dei clienti finali del Cliente di appositi invii di Posta Reply provenienti dall'estero, nonché la ricezione degli stessi presso il centro di smistamento indicato nell'Allegato 1, conformemente a quanto riportato nella Carta dei servizi postali, pubblicata sul sito www.poste.it alla pagina <http://www.poste.it/carte-dei-servizi-postali.html>.

3.2 Poste nell'erogazione del servizio si avvarrà della propria rete di recapito unitaria e capillare, che è articolata anche in virtù di prestazioni rese in favore della stessa in forza di contratti continuativi di servizio e o fornitura sottoscritti, pure con unità produttive interne al Gruppo Poste Italiane s.p.a., in conformità a quanto previsto dal comma 3 c bis) dell'articolo 105 del decreto legislativo 50/2016. I relativi contratti sono depositati, ove prescritto, alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

3.3 Poste provvederà a comunicare al Cliente il giorno entro il quale effettuare il ritiro. Qualora il Cliente non proceda al ritiro di Posta Reply entro 30 giorni dalla data indicata da Poste, la corrispondenza sarà inviata al macero e il corrispettivo del servizio sarà comunque addebitato al cliente.

Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO E RECESSO

4.1 Il Contratto sarà valido per il periodo di un anno che decorre dalla data di sottoscrizione e diventa efficace dalla data di attivazione del Servizio. Il Contratto sarà tacitamente rinnovato di anno in anno per uguale periodo di tempo, salvo disdetta di una delle parti. Ove il Cliente sia una Pubblica Amministrazione, il contratto, non potendosi rinnovare tacitamente, cesserà di produrre effetto alla scadenza del termine annuale, ferma restando la facoltà delle Parti di rinnovare il contratto per iscritto.

4.2 La disdetta dovrà essere comunicata entro 30 giorni precedenti la scadenza prevista o rinnovata, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato da ciascuna parte per le comunicazioni nell'Allegato 1.

4.3 Il Cliente che intenda recedere dal Contratto è tenuto al pagamento dei corrispettivi dovuti per il servizio erogato fino alla data di efficacia del recesso.

Art. 5 MODIFICHE, SOSPENSIONE DEL SERVIZIO E CESSIONE DEL CONTRATTO

5.1 Per tutta la durata del Contratto, Poste si riserva la facoltà di modificare i corrispettivi, nonché le condizioni ed i termini di erogazione del Servizio, anche per sopravvenute esigenze tecnico-operative, economiche e gestionali.

5.2 Fermo restando il rispetto di norme di legge inderogabili, le eventuali variazioni saranno comunicate al Cliente, almeno trenta giorni prima della loro applicazione, con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato per le comunicazioni nell'allegato 1.

5.3 Il Cliente, qualora non intenda accettare tali variazioni, ha facoltà di recedere dal Contratto entro la data di entrata in vigore delle suddette modifiche, dandone comunicazione scritta, da inviarsi con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di Poste indicato per le comunicazioni, fermo restando l'obbligo di effettuare il pagamento dei corrispettivi dovuti per il Servizio erogato fino alla data del recesso.

5.4 Resta inteso che l'utilizzo del Servizio da parte del Cliente, decorso il predetto termine, comporta il consenso del Cliente in ordine all'applicazione delle nuove condizioni contrattuali.

5.5 Poste si riserva la facoltà di sospendere il Servizio per sopravvenute esigenze organizzative e/o qualora accerti che il Servizio sia stato utilizzato dal Cliente con modalità non conformi al Contratto e/o alla normativa vigente, dandone tempestiva comunicazione al Cliente all'indirizzo indicato per le comunicazioni.

5.6 Il Contratto non è cedibile da parte del Cliente, in tutto o in parte, se non previo consenso scritto di Poste.

Art. 6 LOGO E CODICE CLIENTE

6.1 Il Cliente si impegna a stampare e/o a far stampare sugli invii il logo/layout del Servizio rilasciato in formato elettronico, secondo le specifiche tecniche di cui all'Allegato 1.

6.2 Al di sotto del riquadro contenente la scritta "Priority", in alto a sinistra, deve essere apposta la scritta IBRS seguita dal codice SAP del cliente mittente.

Art. 7 CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

7.1. Poste provvederà ad emettere mensilmente le fatture per le spedizioni effettuate nel mese precedente a quello di riferimento.

Le fatture saranno inviate all'indirizzo e secondo le modalità indicate nella Scheda Cliente.

Ove il Cliente sia una Pubblica Amministrazione, il pagamento avverrà in modalità posticipata entro e non oltre il mese successivo a quello di emissione della fattura che sarà emessa ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55 in modalità elettronica tramite il Sistema di Interscambio.

Il pagamento sarà effettuato sul c.c.p. indicato da Poste all'atto di adesione al Servizio.

Se il Cliente è un'Amministrazione tenuta ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 e ai sensi del Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55 - alla fatturazione elettronica, la fattura verrà emessa secondo le modalità ivi previste e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio.

Ove il cliente fosse una amministrazione pubblica di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, lo stesso è tenuto a comunicare i dati obbligatori previsti dall'art.191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che ha modificato l'art. 1 del D.Lgs. n. 127/2015, la fattura verrà emessa secondo le modalità ivi previste e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio.

Resta inteso che, ai fini dei precedenti capoverso, il Cliente dovrà:

- a) compilare correttamente l'apposita sezione presente nella Scheda Cliente (Allegato 1);
- b) comunicare a Poste, all'indirizzo AC.amministrazionecicloattivo@pec.posteitaliane.it, entro 10 giorni, ogni variazione apportata alla citata sezione, con particolare riguardo
 - a. per i clienti rientranti nella casistica A), al codice ufficio ed all'impegno contabile di spesa registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 153, comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
 - b. per i clienti rientranti nella casistica B) , al Codice Destinataro e/o all'indirizzo di PEC
 - c. per i clienti rientranti nella casistica C), all'Indirizzo definito nella Scheda Cliente.

Ai sensi di quanto previsto dal D. lgs 231/2002 e s.m.i il pagamento sarà effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura mediante versamento sul ccp n° 3519106 intestato a: Poste Italiane SPA – Amministrazione – Servizi Centrali Fatturati codice IBAN IT74 E 07601 03200 000003519106 codice BIC BPPIITRRXXX, riponendo necessariamente il numero della fattura.

7.2 Il pagamento avverrà tramite le modalità alternative di seguito descritte:

• Pagamento tramite addebito diretto SEPA (Single Euro Payments Area), per la cui attivazione l'Intermediario è tenuto a rilasciare a Poste Italiane apposito Mandato di addebito diretto SEPA CORE, il cui schema è allegato al presente Accordo (Allegato 3). Poste e l'Intermediario convengono che la fattura costituisce a tutti gli effetti idoneo preavviso ai fini dell'addebito diretto che avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della fattura a condizione che il conto corrente postale dell'Intermediario sia in essere e presenti un saldo disponibile sufficiente per l'addebito dell'intero importo dovuto e non vi siano ragioni che ne impediscano l'utilizzo. Qualora, per qualsivoglia motivo, Poste Italiane non abbia incassato i dovuti pagamenti nei termini previsti dall'Accordo, Poste stessa si riserva la facoltà di sospendere o revocare la possibilità di pagare le fatture con modalità di pagamento posticipato tramite addebito diretto SEPA CORE. Ove previsto dal presente Accordo, l'Intermediario potrà continuare a fruire del Servizio con modalità di pagamento contestuale o anticipata, ovvero potranno comunque essere concordate e attivate ulteriori modalità di pagamento del Servizio. L'esercizio da parte di Poste della predetta facoltà di sospensione o revoca sarà comunicato all'Intermediario con apposita nota e sarà efficace dal momento del ricevimento della stessa da parte dell'Intermediario. Qualora l'Intermediario intendesse revocare il Mandato, dovrà darne comunicazione a Poste Italiane S.p.A. - Amministrazione e Controllo – Amministrazione, Viale Europa, n. 175, 00144 - Roma con un preavviso di 30 giorni al fine di concordare la nuova modalità di pagamento.

• Pagamento mediante versamento sul conto corrente. Il pagamento sarà effettuato, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di emissione fattura ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., tramite versamento sul corrente postale n. 3519106 intestato a: Poste Italiane S.p.A.– Amministrazione – Servizi Centrali Fatturati codice IBAN IT74 E 07601 03200 000003519106, precisando nella causale il riferimento al numero di fattura.

7.3 "In caso di ritardato pagamento oltre il termine essenziale indicato nel precedente capoverso, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 e ss.mm.ii., il Cliente riconoscerà a Poste, su base giornaliera, un interesse di mora calcolato in misura pari al tasso di riferimento (determinato ai sensi dell'art. 5, comma 2) maggiorato di otto punti percentuali nonché l'importo forfetario di € 40,00 a titolo di risarcimento del danno (escluso da Iva per mancanza del presupposto impositivo), fatta salva l'eventuale prova del maggiore danno."

7.4 I prezzi sono soggetti ad Iva ad aliquota ordinaria nei confronti dei clienti italiani, se l'imposta è dovuta in base alle regole sulla territorialità. Per i clienti residenti all'estero l'imposta sul valore aggiunto si applica secondo le regole relative alla territorialità secondo le informazioni ottenute dalla compilazione del Tax Application (Doc. 2). Per i clienti non residenti in Italia (il cui status deve risultare dalla compilazione del Tax Application Form (Doc. 2), i prezzi non saranno assoggettati ad Iva poiché fuori campo di applicazione del tributo ai sensi della normativa vigente.

7.5 Ove il Cliente sia soggetto all'applicazione del Codice Contratti Pubblici, come previsto dall'articolo 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie", il Cliente si avvarrà, per i pagamenti a mezzo bonifico, del c.c.p. indicato nell'allegato 4 e secondo le modalità in esso indicate.

Art. 8 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI POSTE

8.1 Poste non è responsabile nei casi di mancato espletamento del Servizio, ritardo perdita, danneggiamento totale o parziale, manomissione degli invii con contenuto non ammesso e per ogni altro fatto imputabile al Cliente.

8.2 Poste non risponde, altresì, dei ritardi dovuti a problemi doganali (a titolo esemplificativo e non esaustivo, documentazione errata, insufficiente, dati fiscali errati o mancanti).

8.3 Nel caso in cui l'esecuzione del Servizio fosse ritardata, impedita od ostacolata per caso fortuito, oppure per cause di forza maggiore, ovvero per qualsiasi altro evento/causa, nessuna esclusa, non direttamente imputabile a Poste, l'esecuzione medesima s'intende sospesa per un periodo equivalente alla durata della causa esimente.

8.4 Per "forza maggiore" s'intende qualsiasi circostanza al di fuori del ragionevole controllo di Poste e, pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva, si riferisce a: rapina a mano armata in presenza di diligenza di Poste ex art. 1176 c.c. , atti di pubbliche autorità, guerre, rivoluzioni, insurrezioni o disordini civili, serrate, scioperi o altre vertenze sindacali, blocchi od embarghi, interruzioni nella fornitura di energia elettrica, inondazioni, disastri naturali, epidemie.

Art. 9 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

9.1 Il Cliente, con la sottoscrizione del presente Contratto, si obbliga ad adempiere correttamente tutte le obbligazioni ivi previste ed in particolare a:

- a) predisporre gli invii rispettando le specifiche tecniche di confezionamento e prelaborazione previste nel Doc. 1;
- b) non utilizzare il servizio per contravvenire in modo diretto o indiretto alle vigenti leggi dello Stato italiano o di qualunque altro Stato;
- d) assumere ogni più ampia responsabilità sul contenuto degli invii e con espresso esonero di Poste da ogni responsabilità al riguardo;
- e) manlevare e tenere indenne Poste da ogni perdita, danni, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute quale conseguenza del mancato rispetto delle normative vigenti o di qualsiasi inadempimento, da parte del Cliente medesimo, agli obblighi previsti e comunque connessi al servizio;
- f) comunicare ogni cambiamento dei propri dati identificativi (e, in particolare, dei dati relativi alla residenza o domicilio, alla sede legale o altra sede), con lettera Raccomandata A/R all'indirizzo di Poste indicato per le comunicazioni. Tutte le comunicazioni inviate da Poste all'ultimo indirizzo reso noto dal Cliente si representeranno da questi conosciute;
- g) provvedere al pagamento dei corrispettivi nei termini e con le modalità previste dal presente contratto.

9.2 Il Cliente è consapevole della propria responsabilità in merito alla esattezza e veridicità di tutti i dati e delle informazioni forniti per il servizio.

9.3 Nel caso in cui Poste o il suo appaltatore effettuino lo sdoganamento, il Cliente sarà sempre e comunque pienamente responsabile del rispetto della normativa doganale.

Art. 10 RECESSO

10.1 Le parti possono recedere dal presente Contratto dandone formale disdetta all'altra parte da inviarsi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento agli indirizzi indicati per le comunicazioni. Il recesso sarà efficace decorsi trenta giorni dalla data del ricevimento della relativa comunicazione.

10.2 Il Cliente che intenda recedere dal Contratto è tenuto al pagamento dei corrispettivi dovuti per il servizio erogato fino alla data del recesso.

Art. 11 RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

11.1 Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1454 del codice civile, in caso di grave inadempimento di una delle Parti ad una delle clausole del Contratto, l'altra Parte potrà intimare per iscritto di adempiere entro 30 giorni, decorsi inutilmente i quali il Contratto si intenderà risolto di diritto, salvo il risarcimento degli eventuali danni.

11.2 Il Contratto si risolverà altresì di diritto, ex articolo 1456 del codice civile, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni e ad ogni altro rimedio di legge, in caso di grave violazione degli obblighi di cui all'articolo 9.

Art. 12 TUTELA DEI DATI PERSONALI

12.1 Costituisce parte integrante e sostanziale del presente Contratto l'informativa privacy fornita da Poste di cui il cliente dichiara di aver preso visione.

Art. 13 RECLAMI

Qualsiasi reclamo relativo alla erogazione del servizio potrà essere comunicato a Poste - Area Commerciale Territoriale, i cui indirizzi sono disponibili sul sito www.poste.it, entro il termine di 6 (sei) mesi dalla data di spedizione.

Art. 14 LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

14.1 Le norme applicabili al Contratto sono quelle previste dall'ordinamento italiano.

14.2 Per le controversie relative all'interpretazione del contratto, nonché all'esecuzione del Servizio, qualora il Cliente sia qualificabile quale consumatore, persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta, è competente il giudice del luogo di residenza o domicilio del Cliente, se ubicati nel territorio dello Stato; in tutti gli altri casi, è competente in via esclusiva il foro di Roma.

Art. 15 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa postale internazionale.

Art. 16 NULLITA' PARZIALE

Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1419 del codice civile, qualora una o più clausole del Contratto dovessero risultare nulle in tutto o in parte, il Contratto resterà comunque valido e le clausole nulle verranno sostituite, previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

Art. 17 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge 13 agosto 2010, n. 136, il Cliente che sia soggetto all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente Contratto attenendosi scrupolosamente a quanto previsto nell'Allegato 3 del quale è tenuto a compilare ogni parte.

Art. 18 CLAUSOLA FISCALE

Il Contratto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, è soggetto a registrazione ed imposta di bollo solo in caso d'uso, ai sensi del DPR 131 del 1986 e del DPR 642 del 1972.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole del Contratto: art. 2.5, 2.6 (Oggetto del contratto e descrizione del servizio); art. 5.1, 5.4, 5.5 (Modifiche, sospensione del servizio e cessione del contratto); art. 7.4 (Corrispettivi e modalità di pagamento); art. 8.1, 8.2 (Obblighi e responsabilità di Poste); art. 9.1 lett. e), 9.3 (Obblighi e responsabilità del Cliente); art. 11.2 (Risoluzione e clausola risolutiva espressa); art. 14.2 (Legge applicabile e foro competente).

Luogo e Data

Firma

Seguono Allegati"

Ove riteniate di aderire alla nostra proposta, vogliate darci conferma di incondizionata accettazione della stessa, trasmettendoci la presente integralmente trascritta su Vostra carta intestata, con indicazione del servizio o dei servizi prescelti, debitamente sottoscritta per accettazione, nonché siglata in ogni pagina, compresi gli allegati, da un Vostro rappresentante legale o negoziale munito di adeguati poteri.

Distinti saluti