

SCHEDA TECNICA
PRODOTTO
INFODELIVERY
INTERNATIONAL

Posteitaliane

INDICE

1	Scopo e campo d'applicazione	1
1	Caratteristiche servizio	2
3	Funzionamento	4
	3.1 Livelli di servizio.....	5
	3.2 Copertura territoriale.....	5
4	Condizioni di accesso.....	6
5	Attivazione del servizio.....	8
6	Caratteristiche tecniche degli invii	9
	6.1 Formati e dimensioni	9
	6.2 Codici a barre	9
	6.3 Box non consegnato (CN15)	9
7	Modalità di accettazione e controllo delle spedizioni	11
8	Procedura di autorizzazione alla stampa in proprio	12
9	Modalità di rendicontazione	13
10	Schema esemplificativo del servizio	14
11	Fatturazione, modalità di pagamento e conguagli	15

DOCUMENTI APPLICABILI

1. Specifiche Tecniche Prenotazione Spedizioni poste.it
2. Scheda tecnica Specifiche Tecniche Portale Invia e Controlla
3. Scheda tecnica Specifiche Tecniche Distinta Elettronica DU
4. SpecificheTecniche_FileRendicontazione_INFODELIVERY_INTERNATIONAL
5. Procedura Autorizzazione Stampa In Proprio Posta Registrata e Relativi Servizi Accessori
6. Mod.ASP per procedura autorizzazione stampa in proprio Posta Registrata con servizio di Infodelivery Standard e International

1. SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE

La presente scheda definisce le caratteristiche tecniche del servizio accessorio "Infodelivery International" che potrà essere utilizzato per ricevere le informazioni in formato elettronico degli esiti di consegna dei prodotti di corrispondenza internazionale registrata.

Infodelivery International può essere associato ai seguenti prodotti: Assicurata Internazionale, Raccomandata Internazionale, Posteminibox Track e Posteminibox Exprès.

Tale servizio è destinato alla Clientela Business e alle Pubbliche Amministrazioni che richiedono i prodotti di Posta Registrata Internazionale.

2. CARATTERISTICHE SERVIZIO

Il servizio Infodelivery International consente al Cliente mittente di ricevere in formato elettronico un file di rendicontazione contenente gli esiti di consegna inerenti le proprie spedizioni, ovvero se l'invio è stato avviato all'estero, entrato nel paese estero, consegnato al destinatario oppure se non è stato consegnato con le relative motivazioni (nei casi di destinatario sconosciuto, indirizzo insufficiente, indirizzo inesatto/errato, indirizzo inesistente/sconosciuto, destinatario trasferito, destinatario irreperibile, destinatario deceduto, invio rifiutato).

Le principali informazioni fornite al Cliente all'interno del file di rendicontazione saranno le seguenti (per il dettaglio si rimanda alla Scheda Tecnica "SpecificheTecniche_FileRendicontazione_INFODELIVERY_INTERNAZIONALE"):

- Codice dell'invio;
- Dati del destinatario (come presenti nella distinta di postalizzazione):
 - nominativo;
 - indirizzo.
- Esito di consegna:
 - consegnato al destinatario;
 - non consegnabile: oggetti non consegnabili per destinatario sconosciuto, indirizzo insufficiente, indirizzo errato o inesatto, indirizzo sconosciuto o inesistente, destinatario trasferito, destinatario irreperibile, destinatario deceduto, invio rifiutato;
 - avviato all'estero: oggetti destinati all'estero usciti dall'Italia;
 - ingresso nel paese estero: oggetti provenienti dall'Italia ed entrati all'estero.
- Data dell'esito:
 - data di consegna dell'oggetto al destinatario;
 - data di rinvio del oggetto al mittente (nei casi di non consegnabilità);
 - data di avvio all'estero;
 - data di ingresso nel paese estero;
- Descrizione di corrispondenza spedita (se richiesto);
- Ora e minuti dell'esito (se richiesto).

Gli esiti saranno forniti al Cliente attraverso una cartella Secure File Transfer Protocol (di seguito SFTP).

Per quanto non specificato nella presente scheda si rimanda alle schede tecniche dei prodotti e alla correlata documentazione tecnica.

3. FUNZIONAMENTO

Il Cliente trasmette la distinta di postalizzazione contenente le informazioni relative agli invii postalizzati per i quali lo stesso necessita degli esiti di consegna.

Lo scenario relativo alle modalità di trasmissione della distinta di postalizzazione, ai fini della rendicontazione delle spedizioni, è il seguente:

SCENARIO	MODALITÀ DI TRASMISSIONE	DISTINTA IN INPUT	NOTE
Prenotazione	L'accesso al servizio potrà essere effettuato tramite i servizi online Prenotazione Spedizioni (PSO) e Portale Invia e Controlla (PleC) sul sito poste.it, previa abilitazione alle sezioni dedicate alla prenotazione delle spedizioni, a cui si può aggiungere, in caso di distinta DU, lo scambio dati in area SFTP specifica della prenotazione e la modalità Web service.	La Prenotazione con distinta DU può essere effettuata sui seguenti canali: <ul style="list-style-type: none">▪ PSO▪ PSO + SFTP specifica della prenotazione▪ PSO + modalità Web service▪ PleC▪ PleC + SFTP specifica della prenotazione▪ PleC + modalità Web service.	Abilitato il servizio Infodelivery international, la distinta DU permette di richiedere o no il servizio sulla singola spedizione (servizio accessorio IDS nell'header e sigla IDS nella nomenclatura).

Il Cliente, abilitato all'accesso tramite i servizi online sito poste.it (a cui si può aggiungere lo scambio dati in area SFTP specifica della prenotazione e la modalità Web service) dovrà attenersi alle modalità descritte nelle seguenti schede tecniche:

- Specifiche Tecniche Prenotazione Spedizioni Poste.it
- Specifiche Tecniche Portale Invia e Controlla
- Scheda tecnica Specifiche Tecniche Distinta Elettronica DU.

Le successive rendicontazioni avverranno ogni giorno e saranno da intendersi a completamento delle informazioni precedentemente inviate, ovvero

a delta rispetto a quanto già inviato.

Per le spedizioni che hanno registrato un esito di “avviato all'estero” o “ingresso nel paese estero” sarà possibile ricevere successivi aggiornamenti.

Si precisa che:

- 1) se il cliente effettua spedizioni giornaliere, il file conterrà indistintamente codici appartenenti alle diverse distinte;
- 2) se il cliente richiede il servizio su più prodotti di Posta registrata Internazionale, può scegliere se ricevere file di rendicontazione unico contenenti indistintamente codici appartenenti ai diversi prodotti oppure se ricevere i file di rendicontazione distinti per prodotto.

Le specifiche tecniche del file di rendicontazione sono esplicitate nell'allegato Scheda Tecnica “Specifiche Tecniche File di Rendicontazione Infodelivery International”, a cui si fa rimando.

3.1 LIVELLI DI SERVIZIO

- **Tempi di rendicontazione:** gli esiti degli invii saranno resi disponibili in base ai tempi indicativi di consegna dei prodotti utilizzati con l'aggiunta di un giorno;
- **tempi di attivazione:** l'attivazione del servizio è prevista in circa 20 gg lavorativi dalla firma delle CGC;
- **storicizzazione del file di rendicontazione e dei dati:** i file di rendicontazione saranno tenuti a disposizione nell'area SFTP per un massimo di 7 giorni. Successivamente a tale periodo, i file sono mantenuti in memoria nei sistemi di Poste Italiane per 6 mesi dal giorno di rendicontazione. Le singole informazioni relative ad ogni spedizione saranno eliminate trascorsi 2 anni dal giorno di spedizione;
- **ricerca degli oggetti nel sistema di tracciatura:** gli esiti degli invii verranno ricercati fino ad un massimo di 365 giorni solari dall'accettazione.

3.2 COPERTURA TERRITORIALE

Il servizio di Infodelivery International è offerto per i prodotti e per i paesi per i quali è prevista la tracciatura fino a destino.

La lista dei paesi è disponibile sul sito poste.it.

4. CONDIZIONI DI ACCESSO

Possono accedere al servizio i Clienti di Poste Italiane che sono in grado di rispettare i seguenti requisiti minimi:

- volumi/anno minimi: 500 pz/anno;
- rispetto dei formati, modalità predefinite per l'impostazione, confezionamento e prelaborazione degli invii come previsto dalle schede tecniche di prodotto;
- apposizione di un codice dedicato per il prodotto oggetto del servizio che potrà essere:
 - applicato tramite etichetta acquistabile in Vendita Moduli e Stampati sul sito poste.itoppure
 - stampata in proprio a seguito del rilascio dell'autorizzazione alla stampa in proprio (cfr. par. 8) per il prodotto oggetto del servizio e l'assegnazione di un range dedicato. Si precisa che, se un Cliente è già autorizzato non deve richiedere al COP una nuova autorizzazione ma comunicare al proprio referente commerciale il range precedentemente assegnato, non ancora utilizzato e sufficiente per le spedizioni. Presso il COP, il cliente dovrà attivare esclusivamente il processo di integrazione sia dell'autorizzazione già rilasciata per allineare il layout con gli elementi previsti (CN15) per il servizio Infodelivery International sia di un eventuale nuovo range. In caso di richiesta di integrazione del range di codici in presenza di servizio aggiuntivo Infodelivery International, il COP procederà all'individuazione del range richiesto ed alla sua comunicazione al cliente/service. Tale range potrà essere utilizzato dal cliente/service solo dopo avvenuta associazione allo stesso sui sistemi di rendicontazione e successiva comunicazione di conferma da parte della struttura commerciale di Poste. Se utilizzati prima di tale comunicazione di conferma, gli invii identificati con tali codici non potranno essere rendicontati;
- registrazione sul sito poste.it e rispetto delle caratteristiche tecniche relative alla prenotazione riportate nelle schede tecniche "Specifiche Tecniche

Prenotazione Spedizioni Poste.it”, “Specifiche Tecniche Portale Invia e Controlla”, “Scheda tecnica Specifiche Tecniche Distinta Elettronica DU”, l’utilizzo dell’eventuale area di scambio SFTP specifica della prenotazione e dell’eventuale modalità Web service.

Gli invii presentati dal Cliente che non rispettino le specifiche tecniche previste non potranno usufruire del servizio.

5. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

I Clienti interessati all'attivazione di Infodelivery International devono rivolgersi alle strutture commerciali per sottoscrivere le condizioni generali di servizio e per l'attivazione dello stesso.

6. CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI INVII

Ai fini dell'erogazione del servizio di Infodelivery International il Cliente deve rispettare le specifiche tecniche previste per il prodotto utilizzato e riportate nelle relative schede tecniche di ogni singolo prodotto utilizzato (Posta Raccomandata Internazionale, Posta assicurata Internazionale, Posteminibox Track, Posteminibox Exprès).

Inoltre, è necessario riportare sugli invii un riquadro contenente le causali di mancato recapito (CN15).

6.1 FORMATI E DIMENSIONI

I formati previsti sono quelli definiti nelle schede tecniche dei relativi prodotti su cui si richiede il servizio.

6.2 CODICI A BARRE

Le specifiche del codice a barre sono riportate nella relativa Scheda tecnica e sul sito poste.it.

6.3 BOX NON CONSEGNATO (CN15)

Sul fronte di ogni invio è necessario stampare, con inchiostro nero, il box mancato recapito (CN15) sotto riportato che il portalelettere compilerà in caso di mancata consegna dell'invio con la relativa causale:

- invio rifiutato

- indirizzo inesatto, inesistente, insufficiente
- destinatario sconosciuto, irreperibile, deceduto, trasferito.

RINVIO RETURN		CN 15
<input type="checkbox"/> Sconosciuto Unknown	<input type="checkbox"/> Rifiutato Refused	
<input type="checkbox"/> Traslocato Moved	<input type="checkbox"/> Non reclamato Unclaimed	
<input type="checkbox"/> Indirizzo insufficiente Insufficient/Non-existent address		
<input type="checkbox"/>		
Firma - Signature		

Il box mancato recapito dovrà avere dimensioni massime pari a 52 x 52 mm e dovrà essere posizionato nel layout dell'invio in maniera tale che le aree definite come zone di rispetto siano libere.

7. MODALITÀ DI ACCETTAZIONE E CONTROLLO DELLE SPEDIZIONI

Il Cliente o i propri service devono fornire a Poste Italiane unitamente alla spedizione oltre le consuete distinte cartacee proprie del prodotto e modalità di affrancatura, anche la distinta elettronica secondo caratteristiche descritte nello scenario descritto (obbligo prenotazione con distinta DU).

Tutte le postalizzazioni saranno sottoposte in fase di accettazione a controlli a campione da parte di Poste Italiane secondo le consuete modalità previste dal singolo prodotto di recapito.

8. PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO

I Clienti che intendono stampare in proprio gli invii di Assicurata Internazionale, Raccomandata Internazionale, Posteminibox Track e Posteminibox Exprès con il servizio Infodelivery International, devono attenersi alla “Procedura di Autorizzazione Stampa in Proprio”, che ha lo scopo di verificare, in via preventiva, il rispetto degli standard di Prodotto definiti da Poste Italiane. La procedura di autorizzazione, nonché il relativo Modello ASP (modulo di attivazione del processo di autorizzazione) sono disponibili sul sito poste.it.

Gli invii di Assicurata Internazionale, Raccomandata Internazionale, Posteminibox Track e Posteminibox Exprès per i quali verrà richiesta l’Autorizzazione alla stampa in proprio, dovranno soddisfare anche i requisiti riportati nel documento “Caratteristiche standard degli invii – Posta Registrata”.

9. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Il Cliente avrà a disposizione una cartella SFTP in cui prelevare il file di rendicontazione. Nel caso in cui il cliente decida di consentire l'accesso ad altri utenti, dovrà compilare e inviare a Poste il **Modulo utilizzatore cartella SFTP**.

Le caratteristiche tecniche del file di rendicontazione sono descritte nel documento Specifiche Tecniche File di Rendicontazione IDS International.

10. SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DEL SERVIZIO

INPUT		OUTPUT
Scenario	Distinta	
Prenotazione	<p>Prenotazione con distinta DU su canale:</p> <ul style="list-style-type: none">• PSO• PSO + SFTP specifica della prenotazione• PSO + modalità Web service• PleC• PleC + SFTP specifica della prenotazione• PleC + modalità Web service	<p>Rendicontazione:</p> <ul style="list-style-type: none">• Invio file su canale SFTP

11. FATTURAZIONE, MODALITÀ DI PAGAMENTO E CONGUAGLI

Per il servizio viene emessa una fattura con cadenza mensile relativa al servizio reso il mese precedente: numero degli esiti rendicontati con esito “consegnato” al destinatario e/o “rinvio al mittente”.

Il pagamento avverrà con modalità posticipata.

Qualora alla scadenza del contratto di Infodelivery International, o al venir meno dello stesso per qualsivoglia ragione, ivi inclusi i casi di recesso o risoluzione, sia determinato un conguaglio a favore di Poste, quest'ultima emetterà la relativa fattura in base ai corrispettivi dovuti per ciascun invio per il quale sono stati effettivamente effettuati i Servizi prestati. Il Cliente dovrà provvedere al pagamento nei termini e con le modalità indicate nella fattura.

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su **poste.it** nella sezione Assistenza e compila il modulo



Chiamaci

800.160.000

numero gratuito attivo dal lunedì al sabato (dalle 8.00 alle 20.00, esclusi i festivi)



Posteitaliane