

PROCESSO E PROCEDURA AUTORIZZAZIONE STAMPA IN PROPRIO GAMMA POSTEINTERACTIVE

Posteitaliane

INDICE

1	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	1
2	GENERALITÀ	2
3	INPUT E OUTPUT DEL PROCESSO	3
4	PROCESSO DI OMOLOGAZIONE/AUTORIZZAZIONE STAMPA IN PROPRIO	4
5	RESPONSABILITÀ	12

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo della presente procedura è di descrivere il processo di omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio dei prodotti della gamma Posteinteractive. La procedura di omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio si applica ai clienti che sottoscrivono con Poste Italiane l'apposito contratto per accedere ai servizi previsti dalla Specifica Tecnica di Prodotto Gamma Posteinteractive.

2. GENERALITÀ

Il processo di omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio ha lo scopo di verificare preventivamente il rispetto degli standard fissati dalle specifiche tecniche dei prodotti dettagliati all'interno delle relative schede tecniche.

In particolare, la Procedura di Autorizzazione estesa alla **linea di prodotto** permette ai Clienti speditori di prodotti di Posteinteractive di attivare un'unica richiesta di autorizzazione, all'interno della quale possono essere compresi tutti quegli invii che, **appartenendo alla stessa tipologia di prodotto**, garantiscano:

- **stesse caratteristiche di confezionamento**, (busta senza finestra o con una o più finestre, autoformanti, custodia di cartone, etc.),
- **stesso layout (posizionamento del blocco indirizzo)**,
- **stesse dimensioni**: lunghezza e altezza. Le dimensioni peso e spessore possono variare, in fase di postalizzazione, esclusivamente all'interno **dei valori minimi e massimi previsti per formato**, indicati nelle tabelle di riferimento all'interno della Scheda Tecnica,
- **stessa composizione dell'indirizzo, stesse zone di rispetto**,
- **stesso livello di qualità e correttezza delle informazioni contenute nel blocco indirizzo destinatario**
- **stesso livello di qualità e correttezza delle informazioni contenute nei blocchi barcode (2di5 e QRCode)**

stesso contenuto (esclusivamente cartaceo oppure con inserimento di CD/DVD, tessere plastificate e bustine termosaldate)

3. INPUT E OUTPUT DEL PROCESSO

Input del processo

- Richiesta iniziale di omologazione/autorizzazione di un prodotto della Gamma Posteinteractive e dell'eventuale invio di ritorno
- Richiesta di integrazione per esaurimento delle numerazioni dedicate al prodotto di Posteinteractive e dell'eventuale invio di ritorno (prodotto Reverse)
- Richiesta di integrazione per modifiche dello standard del prodotto già omologato
- Presentazione, solo su richiesta del COP, della campionatura fisica del prodotto Posteinteractive e dell'eventuale invio di ritorno.

Output del processo

- Rilascio Omologazione/Autorizzazione stampa in proprio del prodotto di Posteinteractive e dell'eventuale invio di ritorno (prodotto Reverse)
- Assegnazione dei Codici di Omologazione/Autorizzazione stampa in proprio per prodotti di Posteinteractive e dell'eventuale invio di ritorno (prodotto Reverse)
- Assegnazione degli intervalli numerici per la personalizzazione del codice identificativo, estratti dai range dedicati ai singoli prodotti della Gamma Posteinteractive.
- Comunicazione, in caso di esito negativo dei risultati delle verifiche e dei test, delle modifiche da apportare per prodotti risultati non conformi alla Scheda Tecnica di prodotto

4. PROCESSO DI OMOLOGAZIONE/ AUTORIZZAZIONE STAMPA IN PROPRIO

Il Processo di omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio dei Prodotti di tipologia Posta Descritta prevede tre tipologie di procedura:

- **iniziale**: per un prodotto di Posta Descritta che accede per la prima volta alla procedura di omologazione/autorizzazione;
- **di integrazione intervallo numerico esaurito**: per prodotti di Posta Descritta già omologati/autorizzati alla stampa in proprio
- **di integrazione per modifica dello standard del prodotto omologato**: per prodotti di Posta Descritta già omologati/autorizzati alla stampa in proprio;”.

Procedura Iniziale

La procedura iniziale prevede le seguenti fasi:

- richiesta di Autorizzazione del Prodotto tramite la presentazione (all'indirizzo di posta elettronica del Centro Omologazione Prodotto di Poste Italiane infocat@posteitaliane.it), a cura del Commerciale di Riferimento o dello stesso Cliente, della seguente documentazione:
 - Mod. ASP - Posteinteractive, compilato integralmente, datato e firmato dal Cliente,
 - immagini fronte retro dell'invio e dell'eventuale prodotto Reverse in formato preferibilmente jpg oppure pdf. Le immagini, per la verifica preventiva del layout, devono essere complete di tutti gli elementi previsti dalla Specifica Tecnica di prodotto (blocco indirizzo destinatario e mittente, logo affrancatura, blocco codici identificativi – codice a barre e QRcode – box mancato recapito, etc., compresi eventuali ulteriori elementi che saranno stampati in fase di produzione);
- verifica, a cura del COP, della documentazione presentata;
- invio, a cura del COP, al Responsabile Commerciale di Poste e al Cliente,

entro 3 giorni dal ricevimento della mail di richiesta, della comunicazione degli esiti delle verifiche contenente:

in caso di esito positivo delle verifiche:

- la richiesta della campionatura fisica (vedi par. Lotto di produzione);

in caso di esito negativo delle verifiche:

- il dettaglio delle modifiche da apportare sulla documentazione presentata non conforme alla specifica tecnica di prodotto;
- invio all'indirizzo comunicato dal COP, della campionatura fisica, a cura del Cliente/Commerciale (vedi par. Lotto di produzione),
- ricezione della campionatura fisica e verifica della conformità dei campioni ai requisiti di prodotto fissati dalle Schede Tecniche, a cura del COP;
- invio, a cura del COP, entro 10 giorni dal ricevimento della campionatura fisica, al Cliente/Responsabile Commerciale di Poste, della comunicazione contenente:

in caso di esito negativo delle verifiche:

- il dettaglio delle anomalie rilevate e le azioni suggerite per il necessario adeguamento agli standard di prodotto.

in caso di esito positivo delle verifiche:

- il rilascio dell'omologazione/autorizzazione stampa in proprio
- il Codice di omologazione/autorizzazione dedicato al Servizio di base (Basic 1PLUS o Basic PLUS)
- l'intervallo numerico, per la personalizzazione univoca del codice a barre identificativo del prodotto Basic, assegnato in base ai volumi annuali, dichiarati sul Mod. ASP - Posteinteractive.
- il Codice di omologazione/autorizzazione dedicato all'invio di ritorno (Reverse 1PLUS o Reverse PLUS)
- l'intervallo numerico, per la personalizzazione univoca del codice a barre identificativo dell'invio di ritorno (prodotto Reverse), assegnato in base ai volumi annuali, dichiarati sul Mod. ASP – Posteinteractive, per il prodotto Basic 1PLUS o Basic PLUS.

L'Omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio rilasciata dal COP a seguito degli esiti positivi delle verifiche sulla campionatura fisica e i relativi codici di omologazione saranno validi fino alla scadenza del contratto sottoscritto con Poste Italiane per la postalizzazione degli invii oggetto della presente richiesta e, comunque, fino a quando sarà garantito il mantenimento dello standard di prodotto sottoposto a verifiche secondo le specifiche tecniche in vigore.

Il cliente, ottenuta l'Omologazione/Autorizzazione, stampato su ogni invio il Codice di omologazione/autorizzazione e il codice a barre personalizza-

to con le numerazioni assegnate dal COP e non riutilizzabili, procederà al corretto allestimento ed all'impostazione del prodotto Autorizzato presso i Centri di Poste Italiane.

Il Cliente assegnatario dei range, dovrà, inoltre, garantire la corretta gestione delle numerazioni. In particolare:

- la **personalizzazione dei codici a barre**, identificativi dei propri invii **esclusivamente con le numerazioni assegnate**
- l'**univocità dei codici stampati (divieto di riutilizzo delle numerazioni)**.
Si consiglia, pertanto, l'implementazione, nei propri sistemi di gestione della stampa dei codici a barre, di appositi alert che:
 - **garantiscano il blocco della stampa di numeri non appartenenti agli intervalli assegnati**
 - **anticipino, in tempo utile, l'esaurimento delle numerazioni permettendo l'attivazione della richiesta di integrazione di nuovi range.**

Poste Italiane in fase di accettazione e lavorazione del prodotto eseguirà controlli e monitoraggi a campione per verificare che il prodotto postalizzato sia rispondente alle Schede tecniche e caratteristiche verificate.

In caso di anomalie riscontrate in fase di produzione il Centro Omologazione Prodotto struttura centrale di Poste Italiane informerà il cliente per la loro risoluzione.

Procedura di Richiesta di integrazione per esaurimento range

Per attivare la procedura di "*Integrazione per esaurimento del range*" numerico, è sufficiente che il cliente presenti al Centro Omologazione Prodotto Struttura Centrale di Poste Italiane (infocat@posteitaliane.it):

- il modello di richiesta Autorizzazione Stampa in proprio del Prodotto con evidenziati i seguenti elementi:
 - la tipologia di richiesta "richiesta integrazione per esaurimento range"
 - i codici di omologazione già assegnati (uno per il Servizio di base: Basic e uno per l'eventuale invio di ritorno: Reverse)
 - la dichiarazione del mantenimento dello standard di prodotto già omologato
 - la stima della quantità di prodotto (numero di invii) da postalizzare entro i successivi 12 mesi. In base a tale indicazione sarà/saranno assegnati i nuovi range numerici.

Il COP rilascerà il nuovo range, ovvero i nuovi range in caso di presenza anche

dell'invio di ritorno (prodotto Reverse) confermando gli stessi codici di omologazione/autorizzazione alla stampa in proprio precedentemente rilasciati.

Il Cliente ottenuta l'Integrazione dei range numerici, procederà al corretto allestimento ed all'impostazione dei prodotti omologati presso i Centri di Poste Italiane.

Il Cliente, assegnatario dei nuovi range, dovrà continuare a garantire la corretta gestione delle numerazioni. In particolare:

- la **personalizzazione dei codici a barre**, identificativi dei propri invii **esclusivamente con le numerazioni assegnate**
- l'**univocità dei codici stampati (divieto di riutilizzo delle numerazioni)**. Si consiglia, pertanto, l'implementazione, nei propri sistemi di gestione della stampa dei codici a barre, di appositi alert che:
 - **garantiscono il blocco della stampa di numeri non appartenenti agli intervalli assegnati**
 - **anticipino, in tempo utile, l'esaurimento delle numerazioni permettendo l'attivazione della richiesta di integrazione di nuovi range.**

La procedura di integrazione range NON prevede la verifica dell'immagine dell'invio, sarà, pertanto, sufficiente la dichiarazione del cliente del mantenimento dello standard di prodotto già omologato.

Poste Italiane in fase di accettazione, lavorazione e recapito del prodotto eseguirà controlli e monitoraggi a campione per verificare che il prodotto postalizzato sia rispondente alle caratteristiche del prodotto omologato, che sia effettivamente trattabile con i sistemi automatici di Poste Italiane.

Qualora sul prodotto postalizzato, vengano segnalate delle non conformità, rilevate in fase di accettazione, lavorazione o recapito, il Centro Omologazione Prodotto Struttura Centrale di Poste Italiane informerà il cliente affinché provveda alla loro risoluzione.

Procedura di Richiesta di integrazione per modifiche dello standard del prodotto già omologato

Per attivare la procedura di Integrazione per modifiche dello standard del prodotto già omologato è necessario che il cliente presenti al Centro Omologa-

zione Prodotto Struttura Centrale di Poste Italiane (infocat@posteitaliane.it):

- il modello di richiesta Autorizzazione Stampa in proprio del Prodotto con indicata la tipologia di richiesta “*richiesta integrazione per modifiche*”, i codici di omologazione già assegnati (uno per il Servizio di base: Basic e uno per l’eventuale invio di ritorno: Reverse)
- le immagini fronte retro dell’invio e dell’eventuale prodotto Reverse in formato preferibilmente jpg oppure pdf, complete di tutti gli elementi previsti dalla Specifica Tecnica di prodotto (blocco indirizzo destinatario e mittente, logo affrancatura, blocco codici identificativi – codice a barre e QRcode – box mancato recapito, etc., compresi eventuali ulteriori elementi che saranno stampati in fase di produzione).

Il COP procederà alla verifica della documentazione presentata ed entro 3 giorni dal ricevimento della mail di richiesta, invierà:

in caso di esito negativo delle verifiche:

il dettaglio delle modifiche da apportare sulla documentazione presentata non conforme alla specifica tecnica di prodotto;

in caso di esito positivo delle verifiche:

- se ritenuta necessaria ai fini della valutazione degli impatti delle modifiche sul prodotto sulle lavorazioni, la richiesta della campionatura fisica (vedi par. Lotto di produzione);
- ovvero la conformità alle specifiche tecniche delle modifiche apportate al prodotto omologato, confermando sia il codice di omologazione precedentemente rilasciato.

A seguito del rilascio dell’integrazione Il Cliente procederà al corretto allestimento ed all’impostazione dei prodotti omologati presso i Centri di Poste Italiane.

Poste Italiane in fase di accettazione, lavorazione e recapito del prodotto eseguirà controlli e monitoraggi a campione per verificare che il prodotto postalizzato sia rispondente alle caratteristiche del prodotto omologato, che sia effettivamente trattabile con i sistemi automatici di Poste Italiane.

Qualora sul prodotto postalizzato, vengano segnalate delle non conformità, rilevate in fase di accettazione, lavorazione o recapito, il Centro Omologazione Prodotto Struttura Centrale di Poste Italiane informerà il cliente affinché provveda alla loro risoluzione.

sia i limiti e i c.

Lotto di Produzione

La campionatura fisica, richiesta dal COP e non restituibile, deve essere prodotta dagli stessi impianti che realizzeranno gli invii reali, secondo le indicazioni sotto riportate:

- **BASIC 1PLUS/PLUS di formato ENVELOPE** (cfr. Scheda Tecnica Prodotto)

- da almeno 100 esemplari di Posteinteractive confezionati in modo da simulare una spedizione reale.

Ogni invio dovrà pertanto essere:

- **chiuso**
- allestito, secondo le indicazioni contenute nella Scheda Tecnica, come da immagine del prodotto su cui il COP abbia comunicato l'esito positivo delle verifiche preliminari, personalizzato con tutti gli elementi previsti (es. logo affrancatura, box mancato recapito, etc.) e con ogni elemento che sarà stampato in fase di produzione (es. anche codici ad uso interno)
- personalizzato con blocco indirizzo destinatario con indirizzi di prova (forniti dal Centro Omologazione Prodotto)
- identificato da un codice a barre (le cui numerazioni di prova saranno fornite dal Centro Omologazione Prodotto) e un codice di omologazione di prova fornito dal Centro Omologazione Prodotto
- identificato da un codice QRCode correttamente implementato nei campi obbligatori. I dati relativi ai campi: ID QRCode, Nome Prodotto, Nome servizio e Tutorial sono forniti dalla struttura commerciale
- con un contenuto, in termini di peso, spessore e rigidità, rappresentativo del contenuto reale anche se non personalizzato nella veste grafica e nei contenuti documentali
- completo dell'eventuale invio di ritorno (prodotto Reverse) in formato busta/scatole/etichetta, anch'esso personalizzato con tutti gli elementi previsti dalla specifica tecnica del prodotto Reverse.

- **REVERSE 1PLUS/PLUS di formato ENVELOPE** (cfr. Scheda Tecnica Prodotto)

- da almeno 100 esemplari di Posteinteractive, confezionati in modo da simulare una spedizione reale.

Ogni invio dovrà pertanto essere:

- **chiuso**
- allestito, secondo le indicazioni contenute nella Scheda Tecnica, come

- da immagine del prodotto su cui, il COP abbia comunicato l'esito positivo delle verifiche preliminari, personalizzato con tutti gli elementi previsti (es. logo affrancatura, etc.) e con ogni elemento che sarà stampato in fase di produzione (es. anche codici ad uso interno)
- con blocco indirizzo destinatario personalizzato con indirizzi di prova (forniti dal Centro Omologazione Prodotto) ovvero, nel caso il contratto preveda un unico indirizzo, con il blocco indirizzo a cui restituire l'invio di ritorno (prodotto Reverse) indicato nel contratto sottoscritto con PI
 - identificato da un codice a barre (le cui numerazioni di prova saranno fornite dal Centro Omologazione Prodotto) e un codice di omologazione di prova fornito dal Centro Omologazione Prodotto
 - identificato, nei casi previsti, da un codice QRCode, correttamente implementato nei campi obbligatori. I dati relativi ai campi: ID QRCode, Nome Prodotto, Nome servizio e Tutorial sono forniti dalla struttura commerciale
 - con un contenuto, in termini di peso, spessore e rigidità, rappresentativo del contenuto reale anche se non personalizzato nella veste grafica e nei contenuti documentali
- **BASIC 1PLUS/PLUS di formato Box Standard** (cfr. Scheda tecnica Prodotto):
 1. da almeno **100 etichette** stampate in modo da simulare una spedizione reale, **ogni etichetta** dovrà essere, pertanto:
 - personalizzata con tutti gli elementi previsti dalla specifica tecnica (es. logo affrancatura, box mancato recapito, etc.)
 - con blocco indirizzo destinatario personalizzato con indirizzi di prova (forniti dal Centro Omologazione Prodotto)
 - identificata da un codice a barre (le cui numerazioni di prova saranno fornite dal Centro Omologazione Prodotto) e un codice di omologazione di prova fornito dal Centro Omologazione Prodotto
 - identificata da un codice QRCode, correttamente implementato nei campi obbligatori. I dati relativi ai campi: ID QRCode, Nome Prodotto, Nome servizio e Tutorial sono forniti dalla struttura commerciale
 2. da **2 esemplari di invii di Posteinteractive**, confezionati ed allestiti in modo da simulare una spedizione reale personalizzati da etichette realizzate come da indicazioni del punto 1) e con un contenuto, in termini di peso, spessore e rigidità, rappresentativo del contenuto reale (anche se non personalizzato nella veste grafica e nei contenuti documentali), completo dell'eventuale invio di ritorno (prodotto Reverse)

in formato busta/scatole/etichetta, anch'esso personalizzato come da indicazioni riportate per il confezionamento degli invii campione del prodotto Reverse.

Ognuno dei due esemplari fisici dovrà essere pertanto:

- chiuso
- dotato di un'etichetta personalizzata come descritto nel precedente punto 1) con indirizzi, codice a barre e codice di omologazione di prova e codice QRCode
- allestito, secondo le indicazioni contenute nella Scheda Tecnica

- **REVERSE 1PLUS/PLUS di formato Box Standard** (cfr. Scheda tecnica Prodotto):

3. da almeno **100 etichette** stampate in modo da simulare una spedizione reale, **ogni etichetta** dovrà essere, pertanto, personalizzata:

- con tutti gli elementi previsti dalla specifica tecnica (es. logo affrancatura, box mancato recapito, etc.)
- con blocco indirizzo destinatario personalizzato con indirizzi di prova (forniti dal Centro Omologazione Prodotto) ovvero, nel caso il contratto preveda un unico indirizzo, con il blocco indirizzo a cui restituire il prodotto Reverse indicato nel contratto sottoscritto con PI
- con codici a barre (le cui numerazioni di prova saranno fornite dal Centro Omologazione Prodotto)
- con un codice di omologazione di prova fornito dal Centro Omologazione Prodotto
- dall'eventuale codice QRCode, correttamente implementato nei campi obbligatori. I dati relativi ai campi: ID QRCode, Nome Prodotto, Nome servizio e Tutorial sono forniti dalla struttura commerciale.

4. da **2 esemplari di invii di Posteinteractive REVERSE**, confezionati ed allestiti in modo da simulare una spedizione reale personalizzati da etichette realizzate come da indicazioni del punto 3) e con un contenuto, in termini di peso, spessore e rigidità, rappresentativo del contenuto reale anche se non personalizzato nella veste grafica e nei contenuti documentali.

Ognuno dei due esemplari fisici dovrà essere pertanto:

- chiuso
- dotato di un'etichetta personalizzata come descritto nel precedente punto 3)
- allestito, secondo le indicazioni contenute nella Scheda Tecnica

5. RESPONSABILITÀ

N°	RESP.	DESCRIZIONE	DOC. RIF. / MODULI
1	Commerciale	Fornisce tutta la documentazione e l'assistenza necessaria.	Scheda Tecnica, Mod. ASP Posteinterative e Procedura Aut. Posteinterative
2	Cliente/ Commerciale	Invia la documentazione necessaria per l'attivazione del processo di omologazione	Procedura Aut. Posteinterative
3	COP	Verifica la documentazione presentata	Procedura Aut. Posteinterative
4	COP	Comunicazione esito positivo e verifica autorizzazione. Se del caso richiesta campionatura fisica	Procedura Aut. Posteinterative
5	Cliente/ Commerciale	Invia al COP la campionatura fisica.	Procedura Aut. Posteinterative
6	COP	Effettua Test sui campioni fisici	Procedure Test, Procedura Aut. Posteinterative, Scheda Tecnica Posteinterative
7	COP	Verifica i campioni fisici e valuta i risultati dei test -se esito negativo: comunica cause di difformità e suggerisce modifiche da apportare -se esito positivo : COP assegna Codice di Omologazione/ Autorizzazione al prodotto Basic ed un altro al prodotto Reverse e gli intervalli numerici in base ai volumi annuali dichiarati dal cliente sul Mod. ASP	Procedura Aut. Posteinterative

Struttura Preposta al Rilascio Autorizzazione Stampa in Proprio

	Indirizzo	POSTE ITALIANE S.p.A. CENTRO OMOLOGAZIONE PRODOTTO VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
	Telefono	06 5958 4012 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00
	Fax	06 5958 8678
	E-mail	infoCat@posteitaliane.it

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su **poste.it** nella sezione Assistenza e compila il modulo



Chiamaci

800.00.33.22 attivo dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 20.00

(chiamata gratuita per chi chiama da rete fissa)

199.100.160 per chi chiama da rete mobile

(il costo della chiamata è legato all'operatore utilizzato ed è pari al massimo a euro 0,60 al minuto più euro 0,15 alla risposta)



Scrivici

Casella Postale 160 – 00144 Roma

Invia una mail a

servizio.clienti@posteitaliane.it



Posteitaliane