

SCHEDA TECNICA PRODOTTO “ATTESTAZIONE DI CONSEGNA” PER LA STAMPA IN PROPRIO

Posteitaliane

INDICE

DOCUMENTI APPLICABILI	1
1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. GENERALITÀ	3
3. CARATTERISTICHE DELLA CARTOLINA.....	4
3.1 Layout Cartolina attestazione di consegna	5
3.2 Layout Della cartolina attestazione di consegna con servizio di “restituzione rendicontata delle ac/pmr con consegna con distinta“	7
3.1.1 <i>Posizionamento cartolina sul retro dell’invio</i>	8
3.1.2 <i>Codice FIM</i>	8
3.1.3 <i>Logo Linea Evolution</i>	10
3.1.4 <i>Codice 2DComm</i>	10
3.1.5 <i>Barcode 3di9 (facoltativo – senza cifre in chiaro)</i>	10
3.1.6 <i>Dimensioni cartolina</i>	11
4. AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO.....	12

DOCUMENTI APPLICABILI

- Scheda Tecnica Prodotto Codice 2DCOMM Per A.R. A.C. e CN07 Spediti da Clienti Autorizzati alla Stampa in Proprio Cod. PRS.DESCR.STA.4
- Caratteristiche standard degli invii – Corrispondenza indescritta Cod. PRS.INDES.STA.2

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo della presente scheda è quello di definire lo standard di prodotto per la stampa in proprio del modello “Attestazione di Consegna”.

Il presente documento è destinato anche agli operatori che si avvalgono dell’Offerta di accesso alla rete per la posta raccomandata di cui all’art. 3 della Delibera AGCom 171/22/CONS; pertanto, nei successivi paragrafi si farà riferimento al destinatario del documento come Cliente/Operatore

2. GENERALITÀ

L'Attestazione di Consegna è un documento che consente al mittente di ottenere la prova dell'avvenuta consegna della spedizione al destinatario. Scopo della presente appendice è quello di definire lo standard di prodotto per la stampa in proprio del modello di Attestazione di Consegna. Sono previsti due layout di "Attestazioni di Consegna" differenti a seconda che il Cliente/Operatore abbia contrattualizzato e attivato il servizio di "RESTITUZIONE RENDICONTATA DELLE AC/PMR CON DISTINTA".

I Clienti/Operatori interessati possono richiedere l'autorizzazione alla stampa in proprio del modello "Attestazione di Consegna" seguendo le istruzioni di Poste Italiane contenute nel presente documento.

La cartolina deve essere applicata sul retro dell'invio tassativamente senza ricorrere a fermagli o spille metalliche ed in maniera che risulti visibile il lato dove è presente la firma del ricevente (lato retro descritto nel paragrafo seguente).

3. CARATTERISTICHE DELLA CARTOLINA

La cartolina deve essere bianca con due alette laterali su cui è applicato del biadesivo removibile.

Le perforazioni verticali per le alette devono essere posizionate da 15 mm a 33 mm +/- 1 (in base alle esigenze tecnologiche) dal bordo laterale sinistro e destro. Sulle due alette (lato fronte, cioè il lato che rimane non a vista) devono essere applicate strisce di biadesivo autoremovibile (biadesivo: liner cm 1.2 – colla cm 0.6). In alternativa al biadesivo è possibile utilizzare della colla a diretto contatto con l'aletta, rivestita da una striscia di pellicola rimuovibile di larghezza 12 mm.

Qualora il plico sia generato con **tecnologia autoformante**, la relativa attestazione di consegna deve avere, comprese le eventuali due alette laterali, lunghezza pari al formato di stampa dell'invio.

In questo caso le alette possono avere una lunghezza variabile purché garantiscano le dimensioni della cartolina (alette escluse).

Il modello Attestazione di Consegna deve prevedere nella parte superiore della cartolina una linea di microperforazione e, sul lato destro e sinistro, dei punti colla removibile opportunamente distribuiti in modo tale da garantire una perfetta aderenza all'invio o, in alternativa, due alette laterali con perforazioni. Le due alette dovranno presentare le stesse caratteristiche descritte precedentemente per il formato cartolina.

La perforazione deve assicurare la tenuta durante le lavorazioni postali e nel contempo consentire la perfetta separabilità dal resto dell'invio senza causare danneggiamenti al plico.

Non possono essere utilizzate buste di dimensioni inferiori a quelle della cartolina completa di alette.

In merito alle caratteristiche del materiale della cartolina occorre far riferimento al documento *“Caratteristiche standard degli invii – Corrispondenza indescritta”*.

3.1 LAYOUT CARTOLINA ATTESTAZIONE DI CONSEGNA

Sul lato fronte della cartolina (figura 1) devono essere presenti i seguenti elementi:

- 1) Un riquadro bianco posizionato in alto a sinistra con l'indicazione "indirizzo destinatario", che dovrà riportare lo stesso indirizzo a cui è destinato il prodotto di base ad essa associato.
- 2) Un riquadro bianco posizionato in basso a destra con l'indicazione, di colore giallo/arancio (riferimento Pantone 122u), "Da restituire a:" Tale area dovrà riportare l'indirizzo a cui restituire l'attestazione di consegna.

Le dimensioni dei riquadri "Da restituire a" e "Destinatario" sono indicate nella figura seguente (misure in millimetri).

Per le specifiche tecniche sulla composizione dell'indirizzo occorre fare riferimento al documento "Caratteristiche standard degli invii – Posta Indescritta".

- 3) Logo Poste Italiane posizionato in alto a destra della cartolina in colore nero o blu
- 4) Il codice FIM in colore nero /blu
- 5) Logo "Linea evolution tecnologia per la qualità
- 6) Testi
- 7) Dicitura "Incollare senza piegare" in carattere Arial 8 pt, posta verticalmente sulle alette laterali
- 8) Numero di autorizzazione alla stampa in proprio rilasciato dal COP
- 9) Codice 2 D Comm
- 10) Eventuale codice lineare (codice 3 di 9 specificato in seguito)
- 11) Scritta "Attestazione di consegna" scritta in negativo su banda blu posta sotto il logo Poste Italiane

Sul lato retro della cartolina devono essere presenti le informazioni indicate in figura 2.

Di seguito il layout fronte/retro del modello Attestazione di Consegna

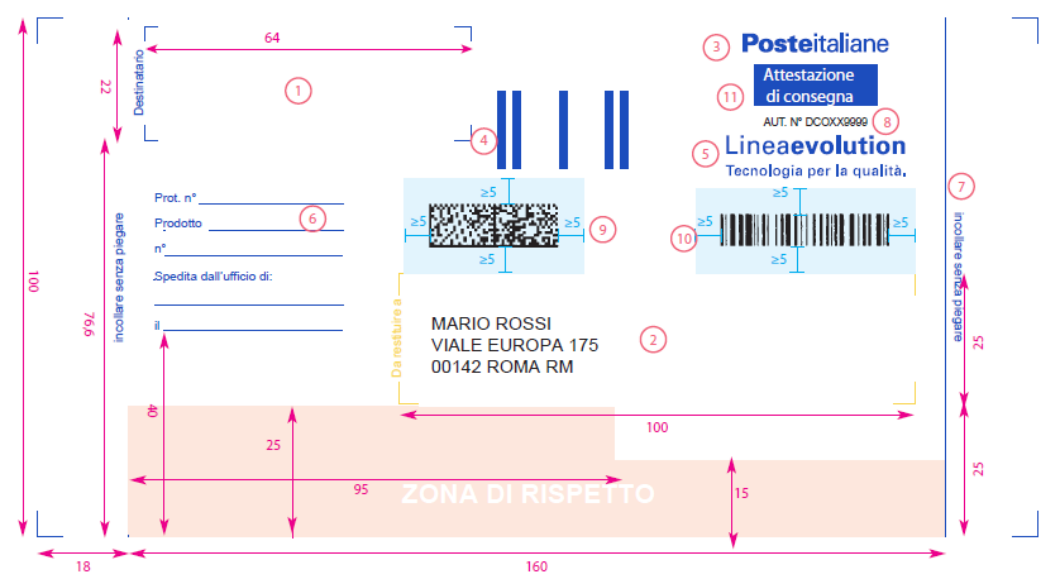


Figura 1: Esempio di fronte cartolina Attestazione di Consegna

In rosso la quotatura con dimensioni in mm



Figura 2: Esempio di retro cartolina Attestazione di Consegna

3.2 LAYOUT DELLA CARTOLINA ATTESTAZIONE DI CONSEGNA CON SERVIZIO DI “RESTITUZIONE RENDICONTATA DELLE AC/PMR CON CONSEGNA CON DISTINTA”

Il Cliente/Operatore che richiede il Servizio di “RESTITUZIONE RENDICONTATA DELLE AC/PMR CON DISTINTA”, dovrà riportare sul fronte della cartolina, oltre a tutti gli elementi definiti al par. 3.1, anche l’indicazione “**CONSEGNA CON DISTINTA**” necessaria per l’erogazione del servizio. Tale scritta deve essere presente all’interno di una banda di colore blu pantone 2728 di L50mm x H 4,5 al disotto dell’area indicata come “destinatario” in lettere maiuscole, in negativo con font Arial bold pt 10. Di seguito si riporta un layout di esempio.

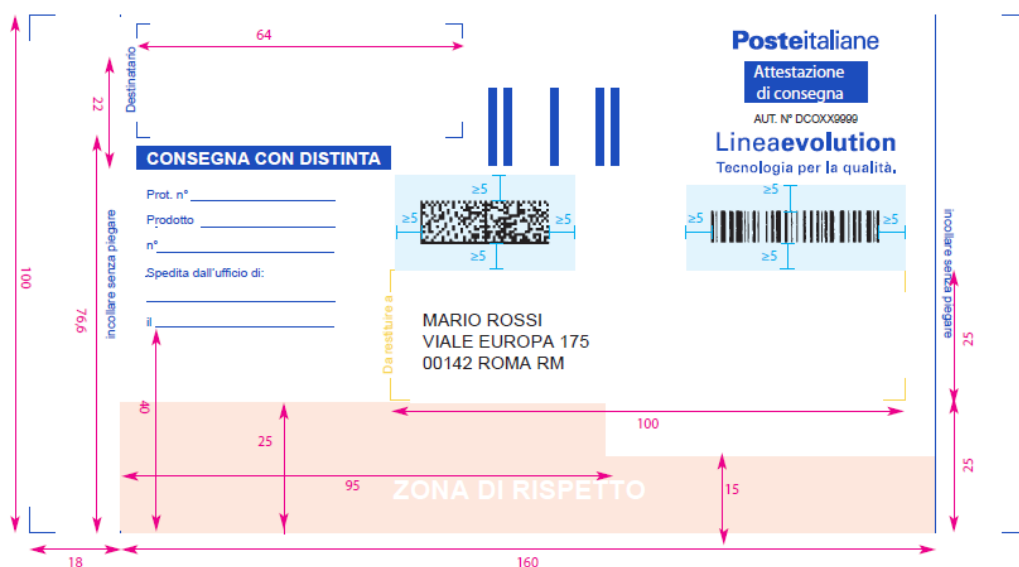


Figura 3: Esempio fronte della cartolina Attestazione di Consegna con servizio Consegna con Distinta

Sul lato retro della cartolina devono essere presenti le stesse informazioni indicate in figura 2.

3.2.1 Posizionamento cartolina sul retro dell'invio

La cartolina deve essere applicata sul retro dell'invio e parallelamente al lato lungo in posizione centrale,
Eventuali altri posizionamenti, dovranno essere valutati da Poste Italiane durante il processo di Autorizzazione alla stampa in proprio.
Di seguito si riporta un esempio di corretto posizionamento di una cartolina Attestazione di consegna applicata sul retro di una busta di formato C4.

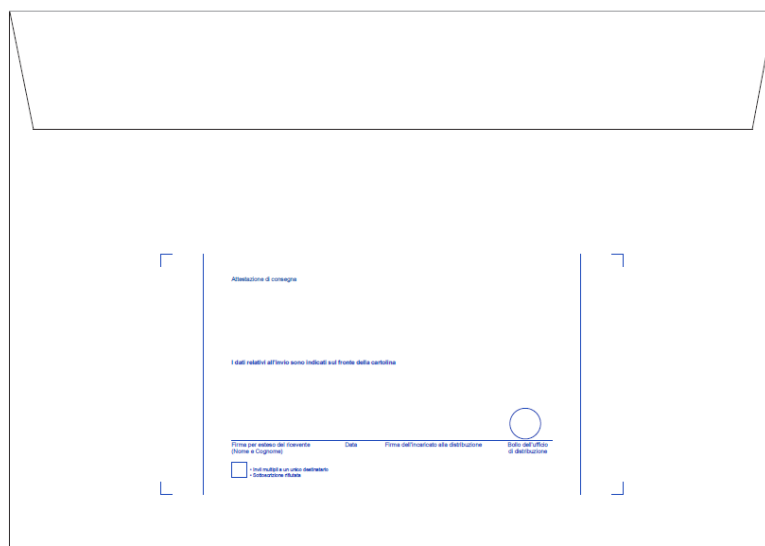


Figura 4: Esempio di busta C4 con applicata la cartolina Attestazione di Consegna

3.2.2 Codice FIM

Sul fronte della cartolina deve essere riportato il codice FIM (Facing Identification Marker), costituito da cinque barre rettangolari di uguali dimensioni stampate con inchiostro blu o nero su sfondo bianco e posizionate come segue:

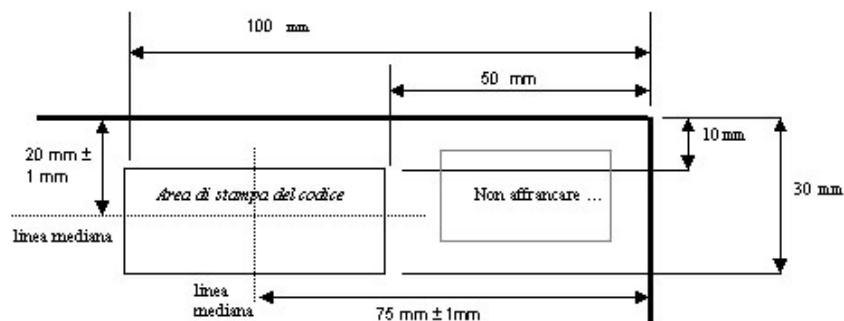
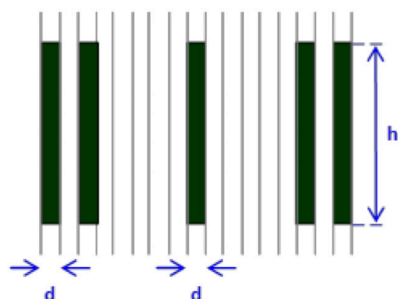
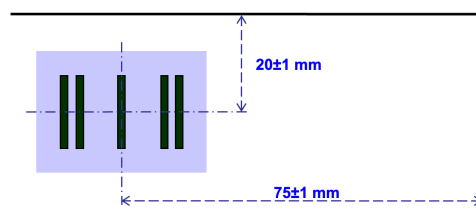


Figura 5: Esempio di posizionamento del codice FIM

Il codice FIM deve essere posizionato sul fronte della busta (lato con l'indirizzo del destinatario), in un'area rettangolare di 50 mm di larghezza e di 20 mm di altezza così posizionata:



Le caratteristiche delle barre nere verticali sono le seguenti:

- $d = 1.5 \text{ mm} \pm 0.5 \text{ mm}$
- $h = 15 \text{ mm} \pm 1 \text{ mm}$
- **contrasto di stampa** (Print Contrast Ratio) ³ 50%

Deve inoltre essere garantita intorno al codice una zona di rispetto di 5 mm di colore bianco come indicato nella figura seguente.

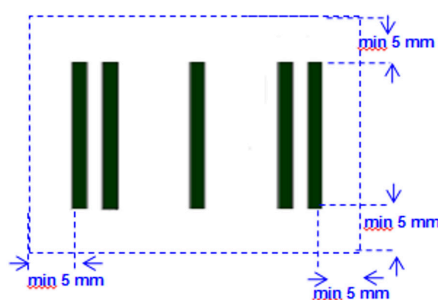


Figura 6: esempio codice FIM

3.2.3 Logo Linea Evolution

Sul fronte della cartolina dovrà essere presente il logo “Lineaevolution Tecnologia per la qualità.” posizionato immediatamente al di sotto della banda Attestazione di Consegna” (dimensioni banda L24mm x H8mm, scritta “attestazione di consegna” Univers BOLD, corpo 9.5).

Il Logo “Lineaevolution” fornito (in formato PDF) dalle strutture commerciali di riferimento dovrà essere rivisto nelle dimensioni utili per la cartolina nella misura di L35mm x H8,4mm.



Figura 7: esempio logo Lineaevolution

3.2.4 Codice 2DComm

Le caratteristiche tecniche del codice 2DComm sono specificate nel documento denominato “SCHEDA TECNICA PRODOTTO CODICE 2DCOMM PER A.R. A.C. E CN07 SPEDITI DA CLIENTI AUTORIZZATI ALLA STAMPA IN PROPRIO”.

3.2.5 Barcode 3di9 (facoltativo – senza cifre in chiaro)

Il barcode 3 di 9 è un codice ad uso del Cliente/Operatore che non viene richiesto da Poste Italiane S.p.A., ma è facoltativo.

Può essere utilizzato dal Cliente/Operatore che ne abbia la necessità e ne faccia richiesta in sede di richiesta di autorizzazione alla stampa in proprio. Tale barcode deve rispettare, se utilizzato, le specifiche tecniche riportate nella tabella seguente.

ELEMENTO	RIFERIMENTI
Contenuto	Numero dell'invio di posta descritta (con checkdigit)
Numero di digit	14 (start digit + 12 digit per ID (compreso check digit) + stop digit)
Larghezza barre e spazi: <ul style="list-style-type: none"> Narrow Wide N/W ratio 	0.2 mm – 0.3 mm 0.525 mm – 0.8 mm Non superiore a 1/2 (vincolante)
Altezza barre	6 - 9 mm (consigliato 8 - 9 mm)
Controllo contrasto (PCS ¹ - PrintContrastSignal)	almeno pari all'80% misurato con una lunghezza d'onda ² di 633 nm
Tolleranza larghezza barre e spazi	± 10%
Quiet-zone (intorno al codice)	5mm (min)

3.2.6 Dimensioni cartolina

DIMENSIONI	VALORI
Altezza	100 mm±3 mm
Larghezza (alette escluse)	160 mm±3 mm
Peso g. (alette escluse)	≥ 3,5

¹ $PCS = \frac{RW - RB}{RW}$ dove RW = riflettanza del bianco, RB = riflettanza delle barre nere.

² La frequenza corrisponde alla lunghezza d'onda della luce emessa da un helium neon laser ed è vicino a quella emessa dalle penne di lettura con LED a luce rossa (660 nm)

4. AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO

I Clienti/Operatori possono richiedere di stampare in proprio l'Attestazione di Consegna solo se in combinazione della richiesta di stampa in proprio del prodotto di base.

I Clienti/Operatori devono attivare la procedura di autorizzazione secondo le modalità previste nel documento che fa riferimento al prodotto di base.

Gli invii, per i quali viene richiesta l'autorizzazione alla stampa in proprio, dovranno soddisfare anche i requisiti riportati nel documento "Caratteristiche standard degli invii – Posta Indescritta".

A seguito del rilascio dell'Autorizzazione alla Stampa in proprio vengono assegnati dal Centro Omologazione Prodotto (COP):

codice di autorizzazione alla stampa in proprio, che obbligatoriamente deve essere riportato in maniera chiara e leggibile sotto la banda con la scritta Attestazione di Consegna il logo prodotto. Codice di autorizzazione stampa in proprio, come di seguito rappresentato:



- **ID Tripletta Cliente** che dovrà popolare il campo 4 del codice 2Comm.
- **ID Service** che dovrà popolare il campo 12 del codice 2Comm.

La struttura di Poste Italiane a cui rivolgersi per attivare la procedura è il COP:

Poste Italiane S.p.A.

Posta Comunicazione e Logistica

Centro Omologazione Prodotto

VIALE EUROPA 175

00144 ROMA RM

Tel 06 5958 4012 (lunedì – venerdì 09.00 – 15.00)

Fax 06 5958 8678

e-mail: infocat@posteitaliane.it

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su **poste.it** nella sezione Assistenza e compila il modulo.



Chiamaci

800.160.000

numero gratuito raggiungibile da rete fissa.

06.4526.1600

numero raggiungibile da rete fissa e mobile secondo i costi dell'operatore telefonico dal quale si effettua la chiamata.

I numeri sono disponibili dal lunedì al sabato
- esclusi i festivi - dalle ore 8:00 alle ore 20:00



Scrivici

Casella Postale 160 – 00144 Roma



Posteitaliane